



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ
Υ.Μ. ΒΕΡΟΙΑΣ – Υ.Μ. ΝΑΟΥΣΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ
ΠΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 30/2016

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ
ΚΑΤΑΛΗΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	17/11/2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17/11/2016
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Υ.Μ. ΒΕΡΟΙΑΣ, Περιοχή Ασωμάτων, ΤΚ 59100 Βέροια
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50710000-5
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS	GR 121
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ¹	18.629,03 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	23.100,00 €
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4 μήνες και 11 ημέρες
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	4/11/2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	4/11/2016

¹ Ν. 4412/2016 Άρθρο 6 (Μέθοδοι υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης -άρθρο 5 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), παρ. 1. Ο υπολογισμός της εκτιμώμενης αξίας μιας σύμβασης βασίζεται στο συνολικό πληρωτέο ποσό, χωρίς ΦΠΑ, όπως εκτιμάται από την αναθέτουσα αρχή, συμπεριλαμβανομένου κάθε τυχόν δικαιώματος προαίρεσης ή τυχόν παρατάσεων της σύμβασης, όπως ορίζουν ρητά τα έγγραφα της σύμβασης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- 1. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄)**
- 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ - ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄)**
- 3. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ Ν. 1599/1986 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1 Του **N.3329/2005** (ΦΕΚ 81/4.4.2005) Περί Εθνικού Συστήματος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.2 Το **N. 3527/2007** (ΦΕΚ 25/Α/9.2.2007) Περί Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις, όπως ισχύει σήμερα
- 1.3 Του **N.3580/2007** «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄134/18-6-2007).
- 1.4 Του **N. 3918/2011** (ΦΕΚ 31/Α/2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»
- 1.5 Του **N. 4072/2012** (ΦΕΚ 86 Α΄/11-04-2012) «Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος –Νέα εταιρική μορφή- Σήματα- Μεσίτες Ακινήτων- Ρύθμιση Θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις, Μέρος Δεύτερο, Νέα εταιρική μορφή: Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρία (ΙΚΕ)
- 1.6 Του **N. 4250/2014** (ΦΕΚ 74/τ. Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.7 Του **N. 4254/2014** «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
- 1.8 Του **N. 4272/2014** (ΦΕΚ 145/Α/11-07-2014) Προσαρμογή στο εθνικό δίκαιο της Εκτελεστικής Οδηγίας 2012/25/ΕΕ της Επιτροπής της 9ης Οκτωβρίου 2012 για τη θέσπιση διαδικασιών ενημέρωσης σχετικά με την ανταλλαγή, μεταξύ των κρατών-μελών, ανθρωπίνων οργάνων που προορίζονται για μεταμόσχευση – Ρυθμίσεις για την Ψυχική Υγεία και την Ιατρικώς Υποβοηθούμενη Αναπαραγωγή και λοιπές διατάξεις.
- 1.9 Του **N. 4412/2016** (ΦΕΚ 47/τ. Α΄/08.08.2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)

2. Τις αποφάσεις:

- 2.1. Την υπ΄ αριθμ. ΔΥ6α/ οικ.36932/ 17-3-2009 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Τρόπος και διαδικασία είσπραξης και απόδοσης παρακρατούμενου ποσοστού 2% κατά την εξόφληση των τιμολογίων των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών υγείας (αρ.3 Ν.3580/ 2007).
- 2.2. Το αριθμ.πρωτ. 4661/14.9.2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας που αφορά την αριθμ.88 και από 7.9.2016 Συνεδρίαση της ΕΠΥ Αναφορικά με την αρμοδιότητα της ΕΠΥ να εγκρίνει τεχνικές προδιαγραφές μετά την θέση σε ισχύ του Ν.4412/2016.
- 2.3. Την υπ΄αριθμ. 19/13.09.2016 (ΕΗΔ 4^ο) πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Ημαθίας περί Παροχής υπηρεσιών συντήρησης Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της Υ.Μ. Νάουσας του Γ.Ν. Ημαθίας

- 2.4. Την υπ' αριθμ. 693 και με αριθμ.πρωτ. 11184/3.11.2016 (ΑΔΑ: 62⁰¹4690Β7-36⁰) απόφαση Διοικητή του Γ.Ν. Ημαθίας περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών και του τεύχους διακήρυξης του διαγωνισμού.
- 2.5. Την υπ' αριθμ. 815 και με αριθμ.πρωτ. 6851/21.10.2016 (ΑΔΑ: Ω43Θ469074-ZK5) δέσμευση πίστωσης και την με αριθμ.πρωτ. 6851/20.10.2016 (ΑΔΑ: 6ΦΥ3469074-ΣΨ8) ανάληψη υποχρέωσης της Υ.Μ. Νάουσας του Γ.Ν. Ημαθίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, για την **Παροχή υπηρεσιών συντήρησης Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της Υ.Μ. Νάουσας του Γ.Ν. Ημαθίας.**

Ο προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **18.629,03 € χωρίς ΦΠΑ ή 23.100,00 € με Φ.Π.Α.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **17 Νοεμβρίου 2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00.**, στην έδρα της Υ.Μ. Βέροιας του Γ.Ν. Ημαθίας, από αρμόδια επιτροπή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στο Γραφείο Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Ημαθίας, Διεύθυνση Περιοχή Ασωμάτων, ΤΚ 59100, Βέροια, Τηλέφωνα Επικοινωνίας 23313-51157, 23313-51314, μέχρι τη **17/11/2016 και ώρα 11:00 π.μ.** (με οποιονδήποτε τρόπο και αν αυτά κατατίθενται ή αποστέλλονται).

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προσφορές που θα έχουν περιέλθει στην Υπηρεσία μέχρι την παραπάνω ημερομηνία και ώρα. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, χωρίς να αποσφραγισθούν.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

2. Κάθε προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα και υποβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

3. Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις:

α. Τα παρακάτω δικαιολογητικά (επί ποινή απόρριψης):

- 1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Ε΄. Η ημερομηνία της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). Η απαιτούμενη υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται, επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιριών

(Α.Ε.) από τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο είτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας είτε με ειδική ατομική εξουσιοδότηση του προέδρου ή διευθύνοντα συμβούλου.

2. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016)

β. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», εντός του οποίου τοποθετείται η τεχνική προσφορά.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

Στον ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», τοποθετείται **απαραίτητα σε δύο αντίγραφα** το σύνολο των κατατιθέμενων εγγράφων, εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο απλό φωτοαντίγραφο. Πιο συγκεκριμένα, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει οπωσδήποτε να περιλαμβάνει:

1. **Πλήρη τεχνική περιγραφή στην ελληνική γλώσσα**, σε πλήρη ανταπόκριση-παραπομπή (ανά κεφάλαιο και παράγραφο) τόσο με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης όσο και τα συνυποβαλλόμενα prospectus (τεχνικά φυλλάδια) ή δικαιολογητικά, ώστε να επιτυγχάνεται αντικειμενική αξιολόγηση.
2. **Πιστοποιητικά, βεβαιώσεις και κάθε άλλου είδους έγγραφα** που αποδεικνύουν τη **συμμόρφωση προς τις τεχνικές προδιαγραφές** και τις απαιτήσεις της διακήρυξης, (π.χ. δήλωση συμμόρφωσης, πιστοποιητικό CE κ.λ.π.) καθώς και άλλα υπάρχοντα στοιχεία σχετικά με την **παραγωγική και εμπορική ικανότητα της επιχείρησης του προσφέροντος** που τεκμηριώνουν την ικανότητα του προμηθευτή για την καλή εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. Παραδόσεις, Συμβάσεις, Βεβαιώσεις Καλής Εκτέλεσης κ.ά.).
3. **Έγγραφο δήλωση του συμμετέχοντα**, με την οποία θα δηλώνεται ότι: α) η προσφορά του πληροί πλήρως τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, β) ο προσφέρων διαθέτει κατάλληλη και επαρκή υποδομή (εξειδικευμένο προσωπικό και τεχνικά μέσα, κτλ.) για την εκτέλεση της σύμβασης, γ) όλα τα μέρη του προσφερόμενου υλικού είναι καινούργια και αμεταχειρίστη, δ) η προσφορά του ισχύει για διάστημα δώδεκα (12) μηνών και ε) το χρόνο παράδοσης του υπό προμήθεια υλικού.

*Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.*

γ. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», εντός του οποίου τοποθετείται η οικονομική προσφορά.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

Στον ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», τοποθετείται η οικονομική προσφορά, **απαραίτητα σε δύο αντίγραφα** (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο), η οποία θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, επί ποινή απόρριψης, διαμορφωμένα ως εξής:

- Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν σε ευρώ (EURO) και θα αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Θα δοθεί τιμή για τα υπό προμήθεια είδη, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Β'.

- Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και οι επιβαρύνσεις επί των κρατήσεων. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Στην τιμή περιλαμβάνονται τα έξοδα προμήθειας και μεταφοράς υπό προμήθεια είδους, στον χώρο που θα υποδειχθεί στον προμηθευτή από την Υπηρεσία.
- Στην προσφορά θα αναγράφεται το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό στο οποίο υπάγονται τα υπό προμήθεια είδη και θα βαρύνει το Νοσοκομείο.
- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του προσφερόμενου αντίτιμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών και την αποπληρωμή τους.

Σύμφωνα με τα άρθρα 13 & 14 του Ν.3918/2-3-2011, οι συμμετέχοντες στην διαδικασία του διαγωνισμού υποχρεούνται στην οικονομική τους προσφορά (σε χωριστή στήλη) να αναγράψουν τις τιμές του ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΤΙΜΩΝ και τον Α/Α κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς. Σε περίπτωση που κάποιο υλικό δεν παρακολουθείται από το ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΤΙΜΩΝ αυτό θα δηλώνεται σε υπεύθυνη δήλωση. Προσφορές ανώτερες του ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΤΙΜΩΝ θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν.4412/2016, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας 20 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω έγγραφα ή δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν.4412/2016.
- ι. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, κατά περίπτωση. Αναλυτικότερα:

α) Οι Έλληνες πολίτες:

- 1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- 2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- 3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β) Οι αλλοδαποί:

- 1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016
- 2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (β) της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 2 του ίδιου άρθρου. Τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ) Τα νομικά πρόσωπα / συνεταιρισμοί (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

- 1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή αλλοδαπούς, αντίστοιχα.
- 2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.
- 3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και τους συνεταιρισμούς, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα των περιπτώσεων του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
- 4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιριών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιριών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιριών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση ή, όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη

δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Επισημαίνεται ότι:

- 1. Όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014.**
 - 2. Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική και επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από επίσημο μεταφραστικό γραφείο ή από δικηγόρο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης, της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α 188). Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014**
 - 3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις.**
5. Ο προσφέρων, σε περίπτωση υποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα του, οφείλει να σημειώνει επί αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν. 4412/2016. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του π.δ. 28/2015 (Α'34).
6. Οι προσφορές, επί ποινή απόρριψης, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.
7. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, **θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασίας, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, (σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016). Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
8. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχονται να

παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται σαν απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται μονομερώς, μετά από απόφαση του Δ.Σ, πριν από τη λήξη της και για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, με τη σύμφωνη γνώμη του συμμετέχοντος, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Σε κάθε περίπτωση οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Περαιτέρω παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λάβει χώρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 97 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

9. Η ανάδειξη του προμηθευτή θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή). Συνεπώς, για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθεί υπόψη αποκλειστικά η χαμηλότερη από τις προσφερόμενες τιμές. Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο άρθρο 103 παρ. 3, 4, και 5 του Ν.4412/2016, η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή, από εκείνους των οποίων οι προσφορές θα έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Στην περίπτωση που ευρίσκονται προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή αυτές θεωρούνται ισότιμες. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

10. Προσφορές αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, καθόσον αποτελούν όλες απαράβατους όρους.
11. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται και ο ανάδοχος. Για την εκτέλεση των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216-220 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διαγωνισμού).
2. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.
3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:
 - 3.1. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές.
 - 3.2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή.
 - 3.3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.
4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών.

5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.
6. Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 4°

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

1. Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται σε ευρώ και θα περιλαμβάνει τις νόμιμες κρατήσεις, εκτός του αναλογούντα ΦΠΑ.
2. Οι τιμές δεσμεύουν τον προμηθευτή για όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης και σε τυχόν παράταση αυτής.
3. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο ή στους προσφέροντας των οποίων οι προσφορές είναι αποδεκτές με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, που προσφέρει τη **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής** σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/2016.
2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλει εντός είκοσι (20) ημερών, από την ειδοποίηση, τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για τη πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 75, όπως καθορίζονται ειδικότερα στη διακήρυξη. Τα δικαιολογητικά αυτά προσκομίζονται από τον διαγωνιζόμενο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.
3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου. Στη συνέχεια, θα αποσταλεί στον ή στους προσφέροντας η σχετική σύμβαση.
4. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, **προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, η οποία θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.** Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνας από το συνολικό χρόνο ισχύος της σύμβασης.
5. Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς προμηθευτής δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής, ενώ του επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις.

6. Ειδική ρήτρα ακεραιότητας: Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο προσφέρων ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, δεσμεύονται ότι, σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης, δεν ενήργησαν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσουν να μην ενεργούν κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

ΑΡΘΡΟ 6°
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θα ισχύει για τέσσερις (4) μήνες και έντεκα (11) ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 7°
ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση επιτρέπεται κατά της διακήρυξης, κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής έως και την κατακυρωτική απόφαση. Για τους λόγους, την προθεσμία και τη διαδικασία υποβολής ενστάσεων και εξέτασής τους ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα επί τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας του διαγωνισμού. Το ποσοστό του παραβόλου και το ύψος των ανωτέρω ποσών μπορεί να αναπροσαρμόζονται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

ΑΡΘΡΟ 8°
ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου πώλησης από τον προμηθευτή.

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/9-5-2013) παραγ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ του Νοσοκομείου και του προμηθευτή, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και γ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κ.λ.π.).

Ο Προμηθευτής βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

- ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007.

- ποσοστό 0,06%, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν 4072/2012 άρθρο 38 παραγ. 2β & το Ν. 4146/2013 άρθρο 61 και το Ν. 4412/2016 παρ. 7 του άρθρου 375 «τροποποιούμενες διατάξεις», που υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επί αυτού).
- Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος 4%.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι περί προμηθειών του Δημοσίου νόμοι και διατάξεις (Ν.4412/2016).

Τα τεύχη της διακήρυξης και οι τεχνικές προδιαγραφές θα διατίθενται αποκλειστικά από την ιστοσελίδα του Νοσοκομείου,

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

(Όπως αυτές συντάχθηκαν με το Πρακτικό με ημερομηνία 21.10.2016 της Επιτροπής σύνταξης τεχνικών Προδιαγραφών)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Υ.Μ. ΝΑΟΥΣΑΣ (CPV 50710000-5) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 23.100,00€ με ΦΠΑ.

1. ΓΕΝΙΚΑ

Σκοπός της παρούσης είναι να καθορισθούν τα πλαίσια μέσα στα οποία θα εκτελούνται οι υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου Ημαθίας Μονάδας Νάουσας.

2. ΟΡΟΛΟΓΙΑ-ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στο κείμενο του παρόντος τεύχους γίνεται χρήση των παρακάτω όρων η έννοια αυτών θα είναι η εξής :

-ΕΡΓΟ : Το σύνολο των εργασιών συντήρησης και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

-ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ : Το Νοσοκομείο Ημαθίας, Μονάδα Νάουσας όπου θα παρέχονται οι υπηρεσίες.

-ΑΝΑΔΟΧΟΣ: Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται με τη σύμβαση η εκτέλεση του έργου.

-ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ : Ο οριζόμενος από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Μηχανικός, ΠΕ ή ΤΕ, ως αρμόδιος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης των εργασιών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και οι τυχόν οριζόμενοι με τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές του.

-ΕΠΙΤΡΟΠΗ: Η τριμελής επιτροπή παραλαβής του ΕΡΓΟΥ

-ΣΥΜΒΑΣΗ: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

-ΕΡΓΑΣΙΑ: Η κάθε είδους ενέργεια, επένδυση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η παρούσα.

-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιλαμβάνονται στις σχετικές παραγράφους.

-Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ: Το σύνολο των Η/Μ εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών της κάθε Υγειονομικής Μονάδας είτε εντός των κτιρίων που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στον χρόνο ισχύος της συμβάσεως είτε εκτός αυτών, πλην των ιατρικών μηχανημάτων.

3. Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Ο Η/Μ Εξοπλισμός περιλαμβάνει τα:

- ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ: κυψέλη ΔΕΗ, κυψέλες διανομής μέσης τάσεως, μετασχηματιστές ισχύος με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πεδία διανομής χαμηλής τάσεως ΔΕΗ & ηλεκτροπαραγωγών ζευγών, συστήματα διόρθωσης συνφ, σύστημα θεμελιακής γείωσης κλπ.
- ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΑ ΖΕΥΓΗ: Η/Ζ κίνησης & φωτισμού, μετά των βοηθητικών τους εγκαταστάσεων, δηλ. πίνακες αυτοματισμών, δεξαμενή πετρελαίου κλπ.
- ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ: πίνακες φωτισμού και κίνησης, πίνακες ΔΕΗ και ανάγκης, πίνακες χειρουργείων, ΜΕΘ, ΜΤΝ, αυτοματισμοί, κλπ.
- ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ UPS: Μονάδες Αδιάλειπτης Παροχής Ηλεκτρικής Ενέργειας UPS,υποστήριξης χειρουργείων, ΜΕΘ, data room κλπ.
- ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (BMS): Πίνακες, κάρτες, ελεγκτές, δίκτυο καλωδίωσης, αισθητήρια, κλπ.
- ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΠΟΡΤΕΣ (Ηλεκτροκίνητες)
- ΑΤΜΟΣ: ατμολέβητες, ατμογεννήτριες, καυστήρες, δοχείο ημερήσιας κατανάλωσης, απαεριωτής, αντλίες τροφοδοσίας λεβήτων, αντλία τροφοδοσίας χημικών επεξεργασίας νερού, δίκτυα σωληνώσεων, ατμοπαγίδες, υποσταθμοί μείωσης πίεσης, δοχεία και αντλίες συμπυκνωμάτων κλπ.
- ΔΙΚΤΥΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ: δεξαμενές, δίκτυα, μετρητές στάθμης κλπ.
- ΥΔΡΕΥΣΗ: κεντρικές δεξαμενές, πιεστικό συγκρότημα (αντλίες, αεροσυμπιεστές, αυτοματισμοί), αποσκληρυντές, αντλίες, κυκλοφορητές, δίκτυα σωληνώσεων, boilers νερού χρήσης, βρύσες, νεροχύτες κλπ
- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ: δεξαμενές αποστράγγισης μηχανοστασίων, δεξαμενή ανάδευσης και χλωρίωσης λυμάτων, δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων εργαστηρίων, δίκτυα σωληνώσεων και φρεατίων, μηχανισμοί πλύσης λεκανών WC, σιφώνια δαπέδου, αντλιοστάσια λυμάτων και ομβρίων κλπ.
- ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ: πυροσβεστικά συγκροτήματα (αντλίες, κινητήρες, δοχείο διαστολής, πίνακας, αυτοματισμοί), δίκτυα σωληνώσεων, πυροσβεστικές φωλιές και κρουνοί κλπ.

- ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ: συστήματα πυρανίχνευσης και αυτόματης κατάσβεσης (κεντρικό, υποσταθμού, μαγειρείων, δεξαμενής πετρελαίου, data room κλπ), πίνακες, πυρανίχνευτές (καπνού, θερμότητας κλπ), μπουτόν συναγερμού, σειρήνες, φωτιστικά ασφαλείας, καλωδιώσεις κλπ.
- ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ: αντλίες, κυκλοφορητές, λέβητες θέρμανσης και νερού χρήσης, καυστήρες, δοχεία διαστολής, FCU, δίκτυα σωληνώσεων, θερμαντικά σώματα, κλπ.
- ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ - ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ: αντλίες, κυκλοφορητές, ψυκτικά συγκροτήματα, πύργοι ψύξης, τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα-στοιχείου (FCU's), κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (AHU's), μονάδες αερισμού-θέρμανσης (ΜΑΘ), κλιματιστικά διαιρούμενου τύπου (split units), αερόθερμα ατμού, δίκτυα σωληνώσεων και αεραγωγών, ανεμιστήρες και δίκτυα εξαερισμού κλπ.
- ΨΥΞΗ : ψυκτικοί θάλαμοι, ψυχοστάσιο, πύργοι ψύξης, chiller, δίκτυα, ψυγεία κάθε τύπου π.χ. μαγειρεία, νεκροθάλαμος, τράπεζες αίματος, ψύκτες πόσιμου νερού κλπ.
- ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ (O₂ – N₂ – ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΣ ΑΕΡΑΣ – KENO – CO₂ – N₂): κέντρα παραγωγής και υποσταθμοί διανομής, αυτοματισμοί, φιάλες, δίκτυα σωληνώσεων κλπ
- ΣΩΛΗΝΩΤΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ
- ΠΡΟΠΑΝΙΟ: δίκτυα, φιάλες.
- ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΔΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΑΙΜΟΚΑΘΑΡΣΗΣ: αποσκληρυντής, φίλτρα, συσκευές αντιστροφής όσμωσης, δεξαμενές, αντλίες, συσκευές UV, δίκτυα σωληνώσεων κλπ.
- ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΩΝ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΩΝ: πλυντήρια-στεγνωτήρια-σιδερωτήριο, πρέσες ατμού, αεροσυμπιεστές κλπ.
- ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ: Επαγγελματικοί βραστήρες (ατμού ή ηλεκτρικοί) , φούρνοι, μηχανές κοπής, θερμοθάλαμοι, ψυγεία, πλυντήρια κλπ.
- ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ: ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και εξοπλισμοί.
- ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ: πάσης φύσεως όπως: κλωβός προστασίας, συνδέσεις.
- ΙΣΟΔΥΝΑΜΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ: μπάρες, καλώδια, συνδέσεις.
- ΔΙΚΤΥΟ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ: πρίζες δικτύου, καλωδίωση, κατανεμητές κλπ.
- ΕΝΔΟΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗ-ΕΝΔΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ: συσκευές, καλωδιώσεις.
- ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΩΡΟΛΟΓΙΑ: κεντρικό ρολόι και δευτερεύοντα ρολόγια, καλωδιώσεις.
- ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ: κεραίες, δίκτυα, συσκευές.
- ΚΑΘΕ ΦΥΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ: τηλεφωνικές, ανεμιστήρες φορητοί και επιτοίχιοι, ειδικά φωτιστικά σώματα, φορητά UPS, κλπ.
- ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ που εξυπηρετούν όλα τα παραπάνω.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ οι οποίες η συντήρηση και η επισκευή είναι ευθύνη του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

-Ιατρικά μηχανήματα : με τον όρο αυτό εννοούνται μηχανήματα και συσκευές που έρχονται σε άμεση ή έμμεση επαφή με τον ασθενή με σκοπό τη θεραπεία του, την εξέτάσή του ή την εξέταση βιολογικού υλικού του.

-Δεξαμενή υγρού Οξυγόνου και δίκτυο διανομής.

-Δίκτυο διανομής ιατρικών αερίων και κενού

-Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, οθόνες Η/Υ, εκτυπωτές, σαρωτές.

-Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.

-Πυροσβεστήρες (Αναγόμωση – Έλεγχος)

-Ανελκυστήρες

Για τις παραπάνω εγκαταστάσεις ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ παραμένει υπεύθυνος για την εποπτεία της λειτουργίας των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού και την ενημέρωση του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ σε κάθε περίπτωση βλάβης.

4. ΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συντήρηση αφορά και περιλαμβάνει τη συνεχή, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία, παρακολούθηση και λειτουργία του Η/Μ εξοπλισμού των Υγειονομικών Μονάδων, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού τους, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης (διορθωτική συντήρηση), καθώς και την προληπτική συντήρηση όλου του εξοπλισμού των ειδικοτήτων που ζητούνται, όπως περιγράφεται στην παράγραφο 10 παρακάτω.

Ειδικότερα σε ότι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, ιατρικών αερίων, νερού χρήσης κρύου και ζεστού, νερού θέρμανσης, ατμού, κλιματισμένου αέρα, νερού πυρόσβεσης, κλπ.

Εάν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, το Νοσοκομείο προμηθευτεί κάποιο νέο μηχάνημα το οποίο περιλαμβάνεται, ως είδος, σε αυτά της παραγράφου 3 ανωτέρω, τότε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την ευθύνη συντήρησης του μηχανήματος μετά τη λήξη της εγγύησής του (και εφόσον δεν έχει συναφθεί σχετική σύμβαση μεταξύ Νοσοκομείου – προμηθευτή), και επιπλέον της αποκατάστασης βλαβών αυτού από τη λήξη της εγγύησης και μετά.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με το υπάρχον προσωπικό, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, θα αναλαμβάνει και μικρής έκτασης εργασίες κατασκευών και επέκτασης δικτύων όταν κρίνεται αναγκαίο, εφ' όσον αυτό δεν αποβαίνει

σε βάρος της συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων, μετά από συνεννόηση και συνεργασία με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ.

Γενικώς στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα κλπ. του Η/Μ εξοπλισμού, πλην του εξοπλισμού που αναφέρεται ρητά ότι εξαιρείται (βλέπε ανωτέρω).

Οι συντηρήσεις ως προς τον τύπο, αριθμό των ελέγχων/συντηρήσεων, κλπ πρέπει να διέπονται από την αντίστοιχη νομοθεσία, οδηγίες κατασκευαστή κλπ.

Οι εργασίες συντήρησης θα γίνονται σε ημέρες και ώρες (εκτός ειδικών περιπτώσεων) χωρίς να δημιουργούν όχληση ή προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε προσωπικό για τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού περιλαμβάνει :

- **Δύο (2) Ηλεκτρολόγους ΔΕ ή ΤΕ για πρωινό και απογευματινό ωράριο.**
- **Ένα (1) Θερμαστή (με άδεια θερμαστή) για πρωινό ή απογευματινό ωράριο.**

Όλοι οι τεχνικοί του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πρέπει να έχουν αποδεδειγμένα επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στην ειδικότητά τους. Ειδικά ο θερμαστής, στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν δύνανται να καλυφθούν οι παραπάνω προϋποθέσεις, θα γίνεται δεκτός θερμαστής με μικρότερη εμπειρία σε εγκαταστάσεις ατμού.

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό υποχρεούται με υπεύθυνη δήλωση να δηλώσει ότι, σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτόν, πριν την υπογραφή της σύμβασης θα καταθέσει υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά για τον ίδιο ή την εταιρεία του και τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό του :

α) Τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας.

β) Βεβαίωση εμπειρίας εργασίας στην ειδικότητά τους, σύμφωνα με ανωτέρω.

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη ή/και τα αντίστοιχα ένσημα του ασφαλιστικού φορέα.

γ) Ότι είναι, ο ίδιος ή μισθώνει Μηχανικό, ο οποίος κατέχει πτυχίο αναγνωρισμένο από το Ελληνικό Κράτος και είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ). Ο Αριθμός Μητρώου ΤΕΕ θα πρέπει να γνωστοποιηθεί στο Νοσοκομείο πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Το τεχνικό προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ενεργεί υπό την καθοδήγηση του Μηχανικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση του προγράμματος συντήρησης, θα επισκέπτεται μία φορά την εβδομάδα το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ για να διαπιστώνει την καλή λειτουργία του εξοπλισμού, την καλή εκτέλεση των εργασιών από το σύνολο των τεχνικών που απασχολούνται στο συγκεκριμένο έργο.

Ο Μηχανικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα παραβρίσκεται στο χώρο του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ οποτεδήποτε απαιτηθεί, ανάλογα με τη σοβαρότητα της κατάστασης που θα παρουσιαστεί. Για το λόγο αυτό, η επικοινωνία με τον Μηχανικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πρέπει να είναι δυνατή σε 24ωρη βάση. Σε κάθε περίπτωση θα συνεργάζεται με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ του Νοσοκομείου.

Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ χορηγήσει άδεια απουσίας στο προσωπικό του οφείλει προηγουμένως να εξασφαλίσει με δαπάνη του τη φυσική παρουσία τεχνικού προσωπικού αντίστοιχης ειδικότητας με το προσωπικό του στο οποίο χορηγεί άδεια.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μαζί με το αντίστοιχο τεχνικό προσωπικό του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, θα καλύπτουν ενιαία τη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου που περιγράφηκαν ανωτέρω, όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη.

Το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού θα καθορίζεται από τις εκάστοτε ανάγκες συντήρησης, ώστε να προκύπτει η απολύτως αναγκαία κάλυψη του Νοσοκομείου με την φυσική παρουσία του προσωπικού κατά το πρωινό και απογευματινό ωράριο, όπως ορίζεται στη σελ 4 παράγραφο 5 και με κάλυψη για τις υπόλοιπες ώρες της ημέρας και των αργιών. Θα περιλαμβάνει όλους τους τεχνικούς (του Νοσοκομείου και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ). Θα καταρτίζεται σε συνεργασία ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ και τον Μηχανικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και θα εγκρίνεται από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ πριν την έναρξη ισχύος του και θα είναι σύμφωνο με την ισχύουσα βιομηχανική νομοθεσία.

Κάθε τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα απασχολείται με τις εργασίες της προγραμματισμένης προληπτικής συντήρησης ή διορθωτικής συντήρησης ή με οποιαδήποτε άλλη εργασία προβλέπεται. Όπως αναφέρθηκε ανωτέρω, οι υπηρεσίες κάθε τεχνικού θα προκύπτουν από το πρόγραμμα εργασίας.

Το προσωπικό, με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεση του όλο το 24ωρο τα σχέδια, prospectus, γραπτές οδηγίες κλπ, ώστε να είναι ανά πάσα στιγμή έτοιμο για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούται να φέρει κατά την απασχόλησή του στο Νοσοκομείο :

α) ομοιόμορφη ενδυμασία

β) ειδικά υποδήματα για λόγους ασφαλείας του, όπου απαιτείται.

γ) κονκάρδα με τα προσωπικά στοιχεία.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα, ώστε να είναι δυνατή η αντιμετώπιση αιφνίδιων και επειγουσών βλαβών, καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες ισχύος της σύμβασης, όλων των τεχνιτών της παραγράφου 5, προκειμένου να εξασφαλίζει την αδιάλειπτη λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων. Για όλες αυτές τις περιπτώσεις οφείλει να ενημερώνει άμεσα τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

Όλα τα μέλη του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούνται να φέρουν μαζί τους, σε όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας τους κινητό τηλέφωνο σε γνώση της υπηρεσίας.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού του που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα, και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο, χωρίς τη συγκατάθεση του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ και του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Το δικαίωμα της επίβλεψης του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από την πλήρη ευθύνη του ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο. Σε κάθε περίπτωση, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να αναπληρώνει άμεσα τον υπάλληλο που αποχωρεί, με στέλεχος ίδιων τουλάχιστον προσόντων. Αν παρ' όλα αυτά ο υπάλληλος δεν αντικατασταθεί άμεσα, τότε θα υπάρξει περικοπή του λογαριασμού σύμφωνα με την Παράγραφο 24.

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αδυνατεί για οποιοδήποτε λόγο να εκτελέσει την -βάσει του προγράμματος- προβλεπόμενη υπηρεσία, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να καλύψει το κενό με δική του ευθύνη. Αν η απουσία δημιουργεί πρόβλημα στη σωστή εκτέλεση του Έργου, είτε λόγω της διάρκειάς της είτε λόγω της ειδικότητας του τεχνικού, τότε θα υπάρξει περικοπή του λογαριασμού σύμφωνα με την Παράγραφο 24.

6. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με την παράγραφο 5, το οποίο θα συνεργάζεται, μετά από συμφωνία με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ, με το προσωπικό που διαθέτει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς/νόμους του Ελληνικού Κράτους, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑ κλπ ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

Για εργασίες συντήρησης ή βλάβης που απαιτούν τεχνικές ειδικότητες που δεν καλύπτονται από το προσωπικό του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να ενημερώνει τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ για την αναζήτηση προσωπικού με τις προβλεπόμενες ειδικότητες (π.χ Ψυκτικού, Ηλεκτρονικού ή άλλης ειδικότητας). Οι δαπάνες γι' αυτές τις εργασίες βαρύνουν το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι υπεύθυνος ως αναφορά για τις εργασίες που προκύπτουν από την σύμβαση για τη σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί όλους τους κανόνες της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών, θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά τη λειτουργία σε κάθε περίπτωση βλάβης, σε όποια αιτία και αν οφείλεται (πλημμελής συντήρηση, εσφαλμένος χειρισμός, φυσιολογική ή όχι φθορά, ελαττωματικά υλικά, πλημμελής εγκατάσταση κλπ).

Επίσης, θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.

Γενικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για τη σωστή συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

Σε περίπτωση βλάβης, ο χρόνος ανταπόκρισης θα είναι άμεσος και δεν θα υπερβαίνει τις 3 ώρες από την ειδοποίηση και ο χρόνος αποκατάστασης θα είναι άμεσος.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα εκτελεί υπηρεσίες στο κέντρο ιατρικών αερίων, όπου μεταξύ των υποχρεώσεων θα περιλαμβάνονται και παράδοση-παραλαβή φιαλών ιατρικών αερίων στον εξωτερικό προμηθευτή για πλήρωση με εντολές της επιτροπής παράδοσης παραλαβής αερίων.

7. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Το μόνιμο τεχνικό προσωπικό που διαθέτει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, ειδικοτήτων ίδιων με αυτές του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα εργάζεται σε ενιαίο πρόγραμμα με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Σε αντιστοιχία με τα όσα αναφέρθηκαν στην παράγραφο 5, σε περίπτωση που κάποιο μέλος του μόνιμου τεχνικού προσωπικού του Νοσοκομείου, αδυνατεί να εκτελέσει την -βάσει του προγράμματος- προβλεπόμενη υπηρεσία, το Νοσοκομείο υποχρεούται να καλύψει το κενό με δική του ευθύνη. Σε κάθε περίπτωση, ΑΝΑΔΟΧΟΣ και ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ οφείλουν να συνεργάζονται με αμοιβαία εμπιστοσύνη για τη λύση οποιουδήποτε προβλήματος προκύψει.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της σύμβασης προσληφθεί από το Νοσοκομείο τεχνικό προσωπικό ειδικότητας ίδιας με κάποια από αυτές που διαθέτει το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τότε το προσωπικό αυτό, αφού εκπαιδευτεί κατάλληλα και εξοικειωθεί με τις εγκαταστάσεις εργαζόμενο μαζί με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, θα εκτελεί κανονικά υπηρεσία εντασσόμενο στο υπάρχον προσωπικό. Τυχόν προσλήψεις τεχνικού προσωπικού από το Νοσοκομείο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, δεν θα έχουν ως συνέπεια τη μείωση του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

8. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ, ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ, ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Όλα τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια κλπ, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών για τις οποίες ευθύνεται ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, προμηθεύονται με ευθύνη του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, το οποίο επιβαρύνεται και τη σχετική δαπάνη.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να προτείνει εγγράφως τα υλικά ή ανταλλακτικά που θεωρεί απαραίτητα για τις εκάστοτε ανάγκες συντήρησης ή βλάβης, διατυπώνοντας εγγράφως τυχόν αντιρρήσεις του σε περίπτωση που δεν εγκρίνει τα υλικά που προμηθεύεται το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα είναι υπεύθυνο για την τελική προμήθεια των υλικών.

Στις περιπτώσεις βλαβών που κατά την κρίση της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των εγκαταστάσεων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του και το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με τα απαραίτητα εργαλεία καθημερινής χρήσης : κατσαβίδια, πολύμετρα, πένσες, κόφτες, κλειδιά κάθε τύπου (άλεν, πολύγωνα, γερμανικά κλπ), τσιμπίδες, κάβουρες, δράπανα, σφυριά, καλέμια, σιδηροπρίονα, μπαλαντέζες, αλφάδια, φακοί, μέτρα, σκάλες, πιστόλια σιλικόνης κλπ και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται καθημερινά στην εργασία.

9. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

10Α. ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Παρακάτω δίνεται ο ορισμός της προληπτικής συντήρησης σε αντιδιαστολή με τη διορθωτική συντήρηση των εγκαταστάσεων.

Με την προληπτική συντήρηση εννοείται η σε τακτά διαστήματα και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών επιθεώρηση, έγκαιρη αλλαγή φθαρτών εξαρτημάτων, αντικατάσταση ή συμπλήρωση λιπαντικών, έλεγχο και παροχή κατάλληλων οδηγιών για την διατήρηση της ομαλής λειτουργίας.

Στην προληπτική συντήρηση ανήκει και η έγκαιρη υπόμνηση για μεγαλύτερης έντασης εργασίες ή για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων που δεν αποτελούν αντικείμενο της προληπτικής συντήρησης.

Από την άλλη πλευρά, η διορθωτική συντήρηση αφορά την συνεχή παρακολούθηση της εγκατάστασης, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων καθώς και την αποκατάσταση μεγαλύτερων βλαβών.

Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται βάσει προγράμματος που θα καταθέτει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ σε συνεργασία με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ και θα εγκρίνεται τελικά από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

10Β. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, σύμφωνα με το άρθρο 6, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΔΕΥΑ κλπ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια όσα αναφέρονται στην παρ. 11 στο οποίο θα καταγράφονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και οι οδηγίες που δόθηκαν.

10. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να οργανώσει και να παραδώσει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ τα εξής:

α. Πίνακα των απαιτούμενων βασικών ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών για τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου.

β. Καθηκοντολόγιο του προσωπικού του.

Επίσης, καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί:

γ. Δελτία Αναγγελίας Βλάβης ή Επισκευής, στα οποία εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν και γενικά οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ. Τα Δελτία θα αρχειοθετούνται με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και θα φυλάσσονται στο γραφείο Συντήρησης του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

δ. Μητρώα συντήρησης – επισκευών των σημαντικότερων μηχανημάτων και εγκαταστάσεων του τομέα ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τα οποία θα βρίσκονται στους χώρους εγκατάστασης των μηχανημάτων και θα ανανεώνονται κάθε μήνα.

ε. Ημερολόγιο στο οποίο εγγράφονται καθημερινά όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο όπως και εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται.

Στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα διατεθούν χώροι του τεχνικού τμήματος. Επίσης, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ στον ΑΝΑΔΟΧΟ όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που αφορούν στον Η/Μ εξοπλισμό του

πεδίου ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Με τη λήξη της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει οτιδήποτε του διέθεσε το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (χώρους, έντυπα κλπ.) σε καλή κατάσταση.

11. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- α. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία.
- β. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑ κλπ.
- γ. Τους Κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς, Αγγλικούς, Γερμανικούς, Γαλλικούς), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- δ. Τις ισχύουσες προδιαγραφές Η/Μ εγκαταστάσεων Νοσοκομείων του Υπουργείου Υγείας.
- ε. Τις οδηγίες κατασκευαστών των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- στ. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.
- ζ. Τις προδιαγραφές Η/Μ εγκαταστάσεων Νοσοκομείων του Υπ. Υγείας

12. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ή τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή τη λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει αμελλητί με έγγραφο στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ τις αντιρρήσεις του.

13. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

14Α. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου και του προσωπικού υπηρεσίας Επίβλεψης, μόνον όταν ο κίνδυνος αυτός προέρχεται από τη μη καλή εκτέλεση του έργου από προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

14Β. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προξενηθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

14Γ. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απασχολεί Τεχνικό Ασφαλείας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (Ν 1568/85, Π.Δ 294/88, Π.Δ 17/96, Π.Δ 159/99, μαζί με τυχόν τροποποιήσεις τους, κλπ). Θα κατατεθούν στο Νοσοκομείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν τον ορισμό Τεχνικού Ασφαλείας για το συγκεκριμένο έργο.

14Δ. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για το ΙΚΑ, το ΕΤ, ΑΕΤΣ και ΞΕ και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει πριν από κάθε πληρωμή να προσκομίζει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ βεβαίωση πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο.

Επίσης, όσον αφορά την καταβολή των νομίμων επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς ΙΚΑ κλπ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει πριν από κάθε πληρωμή να προσκομίζει στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Νόμο (ασφαλιστική ενημερότητα).

14. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός

λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν. Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

α) Θεομηνίες, Φυσικές καταστροφές, Πλημμύρες, Σεισμοί, Πυρκαγιές.

β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο (π.χ σε περίπτωση απεργίας κάλυψη με προσωπικό ασφαλείας), ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

Ειδικότερα σε ότι αφορά τον ΑΝΑΔΟΧΟ, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημίες που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

15. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το Προσωπικό του ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Νοσοκομείου στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων.

16. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Υποκατάσταση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ με τρίτο για την παροχή μέρους ή του συνόλου υπηρεσιών ή εκχώρηση απαγορεύεται χωρίς έγκριση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από πρόταση του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ και γνωμοδότηση της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ μπορεί να εγκριθεί από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ η υποκατάσταση με απαλλαγή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από την ευθύνη του προς το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, αν αυτό επιβάλλεται από το συμφέρον της σύμβασης και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ βρίσκεται σε προφανή αδυναμία να τηρήσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Υποκατάσταση μπορεί να γίνει μόνο όταν ο υποκατάστατος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ έχει τα ίδια προσόντα που απαιτήθηκαν για την ανάθεση του έργου και με την προϋπόθεση ότι αποδέχεται τους όρους της σύμβασης και την ανάληψη των σχετικών υποχρεώσεων.

17. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η εκτέλεση εργασιών που δεν είχαν προβλεφθεί αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη, ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα, ή ανωτέρα βία, ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ΑΝΑΔΟΧΟ, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από εισήγηση του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ προς το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να αρνηθεί την εκτέλεση των επιπλέον εργασιών χωρίς αιτιολόγηση. Άρνηση χωρίς σοβαρή αιτιολόγηση δύναται να εκληφθεί εκ μέρους του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ως αιτία έκπτωσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

18. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Σε περίπτωση μη επίλυσης των διαφορών, αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της περιοχής που εκτελείται η σύμβαση.

19. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΗΝ ΥΠΑΡΞΗ ΔΙΑΦΩΝΙΑΣ

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή τη σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ μπορεί να κηρύξει τον ΑΝΑΔΟΧΟ έκπτωτο.

20. ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την σύμβαση μετά από έγγραφη εισήγηση της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις και συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κλπ.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου όπως αναφέρεται στο αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και τη λήψη

οποιοδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ και του ΕΠΙΒΛΕΠΩΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ.

21. ΙΣΧΥΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση που θα προκύψει από την προκήρυξη του διαγωνισμού θα μπορεί να διακοπεί μονομερώς από το Νοσοκομείο αμέσως μετά την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών που βρίσκονται ήδη δε εξέλιξη από την 3η ΥΠΕ Μακεδονίας για την ανάδειξη αναδόχου για υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων για τα Νοσοκομεία Γρεβενών – Κοζάνης – Ημαθίας.

22. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ

Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν τη σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (βλ. παρ. 17), ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής.

23. ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Οι πληρωμές γίνονται μηνιαία. Ο λογαριασμός (που συνοδεύεται από πρωτόκολλο ποιοτικής - ποσοτικής παραλαβής, καθώς και βεβαιώσεις για φορολογική - ασφαλιστική ενημερότητα και πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού) υπογράφεται από την ΕΠΙΤΡΟΠΗ, θεωρείται και εγκρίνεται από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι στα τιμολόγια του ΑΝΑΔΟΧΟΥ να αναγράφεται το διάστημα για το οποίο έγινε παροχή υπηρεσιών.

Η συμβατική αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών.

Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση του ΕΠΙΒΛΕΠΩΝΤΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ περικοπή μέχρι 10% επί του εκάστοτε λογαριασμού στο βαθμό που διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης. Για σοβαρές παραβιάσεις της σύμβασης το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ μέχρι και 25%. Τέλος, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και το 50% του μηνιαίου τιμήματος, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

24. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου των εργασιών και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται :

α. Να εκτελέσει παρουσία του ΕΠΙΒΛΕΠΩΝΤΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ και τον ενδεχόμενο νέο ΑΝΑΔΟΧΟ όλες τις δοκιμές και λειτουργίες των εγκαταστάσεων που θα ορίσει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος και η παράδοση των εγκαταστάσεων.

β. Να συντάξει και να υποβάλει στην υπηρεσία λεπτομερή έκθεση επί της κατάστασης των εγκαταστάσεων με τις σχετικές παρατηρήσεις και διαπιστώσεις του

γ. Να παραδώσει ενημερωμένα και υπογεγραμμένα όλα τα σχετικά βιβλία, μητρώα και λοιπά παραστατικά στοιχεία που θα έχουν τηρηθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών, τα τεχνικά εγχειρίδια, τις οδηγίες συντήρησης, τα σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία πλήρως τακτοποιημένα και ταξινομημένα εντός φακέλων.

Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αποτελεί προϋπόθεση για την παραλαβή των εργασιών του, την εκκαθάριση, την οικονομική τακτοποίηση και τελική πληρωμή του, καθώς και την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών του. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αμέλειας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων επιβάλλεται ποινική ρήτρα εις βάρος του.

Εάν από τους εν λόγω ελέγχους διαπιστωθούν βλάβες, φθορές ή ζημιές των εγκαταστάσεων που έπρεπε να είχαν επισκευασθεί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ή παραλείψεις στη συντήρησή τους, τότε το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ μπορεί να διατάξει την εκτέλεση των σχετικών αναγκαίων εργασιών από τον ΑΝΑΔΟΧΟ μέσα σε τακτή προθεσμία ανάλογη προς την έκταση των εργασιών

Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό και ακολουθεί η οικονομική εκκαθάριση των εργασιών και η τελική πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Η επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα γίνει με την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων, γεγονός που θα βεβαιώνεται με την έκθεση διεκπεραίωσης έργου από την ΕΠΙΤΡΟΠΗ και σχετική απόφαση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι μέχρι την ημέρα υποβολής – αποστολής της προσφοράς μου:

- 1) Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης
- 2) Συμμετέχω στον συνοπτικό διαγωνισμό του Γ.Ν. για την προμήθεια
- 3) Δεν έχω καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
- 4) Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
- 5) Δεν τελώ σε κάποια από τις αναφερόμενες περιπτώσεις της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή ανάλογες καταστάσεις,
- 6) Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής και δεν μου έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Υπουργική απόφαση, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.
- 7) Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016.
- 8) Πληρώ τα κριτήρια επιλογής, έτσι όπως έχουν καθοριστεί στη διακήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.4412/2016
- 9) Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 103 του ίδιου Νόμου

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.