



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
3<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Γ. Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ - ΥΓ. ΜΟΝ. ΒΕΡΟΙΑΣ

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από  
ΙΛΙΑΣ ΠΛΙΟΓΚΑΣ  
Ημερομηνία: 2021.01.07

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΜΦΑΝΙΣΤΗΡΙΩΝ CR 85-X DIGITIZER και DRYSTAR 5503 της AGFA NV, ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΠΛΑΣΜΑΤΟΣ STERRAD 100S ΤΟΥ ΟΙΚΟΥ ASP, ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΣΤΕΦΑΝΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ARTIS ZEE FLOOR (σειρ. αρ. 137092), ΕΓΧΥΤΗ ACCUTRON HP & ΤΟΥ DRAGER INFINITY DELTA / DELTA XL της SIEMENS ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΥΠΟΥ CRYSTAL NOVA (ID NO: H2180MAM12) ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ SENOIRIS LITE (ID NO: H2180ADW13) της GE

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 20/2020  
Α/Α Συστήματος 104819

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Διεθνής Ανοιχτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός Άνω των Ορίων	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 15-2-2021	Ημέρα: Δευτέρα
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ	Ώρα: 15:00	
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Οι προσφορές υποβάλλονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στην ηλεκτρονική διεύθυνση <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> ενώ τα πρωτότυπα έγγραφα κατατίθενται στο Γ.Ν. Ημαθίας – Υγ. Μον. Βέροιας, Περιοχή Ασωμάτων, 59100, Βέροια	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	Όπως αναλυτικά αναφέρονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50421000-2	
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS	GR 121 ΗΜΑΘΙΑ	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ <sup>1</sup>	Γ.Ν. Ημαθίας - Υγ. Μονάδα Βέροιας	74.360,00 €
ΣΥΝΟΛ. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	Γ.Ν. Ημαθίας - Υγ. Μονάδα Βέροιας	92.206,40 €
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος (12 μήνες)	
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ Ε.Ε.	Ημέρα Πέμπτη, 31/12/2020	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ	Ημέρα Πέμπτη, 7/1/2021	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	Ημέρα Πέμπτη, 7/1/2021	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	Ημέρα Τρίτη, 12/1/2021	

<sup>1</sup> Ν. 4412/2016 Άρθρο 6 (Μέθοδοι υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης -άρθρο 5 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), παρ. 1. Ο υπολογισμός της εκτιμώμενης αξίας μιας σύμβασης βασίζεται στο συνολικό πληρωτέο ποσό, χωρίς ΦΠΑ, όπως εκτιμάται από την αναθέτουσα αρχή, συμπεριλαμβανομένου κάθε τυχόν δικαιώματος προαίρεσης ή τυχόν παρατάσεων της σύμβασης, όπως ορίζουν ρητά τα έγγραφα της σύμβασης της εκτιμώμενης αξίας μιας σύμβασης βασίζεται στο συνολικό πληρωτέο ποσό, χωρίς ΦΠΑ, όπως εκτιμάται από την αναθέτουσα αρχή, συμπεριλαμβανομένου κάθε τυχόν δικαιώματος προαίρεσης ή τυχόν παρατάσεων της σύμβασης, όπως ορίζουν ρητά τα έγγραφα της σύμβασης.

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 2ο: ΟΡΙΣΜΟΙ	8
ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	9
ΑΡΘΡΟ 4ο: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	10
ΑΡΘΡΟ 5ο: ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	10
ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
ΑΡΘΡΟ 7ο: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	12
ΑΡΘΡΟ 8ο: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12
ΑΡΘΡΟ 9ο: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
ΑΡΘΡΟ 10ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
ΑΡΘΡΟ 11ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
ΑΡΘΡΟ 12ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	16
ΑΡΘΡΟ 13ο: ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ	18
ΑΡΘΡΟ 14ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19
ΑΡΘΡΟ 15ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ	20
ΑΡΘΡΟ 16ο: ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ	22
ΑΡΘΡΟ 17ο: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	22
ΑΡΘΡΟ 18ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
ΑΡΘΡΟ 19ο: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ	23
ΑΡΘΡΟ 20ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	23
ΑΡΘΡΟ 21ο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
ΑΡΘΡΟ 22ο: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	25
ΑΡΘΡΟ 23ο: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
ΑΡΘΡΟ 24ο: ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	26
ΑΡΘΡΟ 25ο: ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΟΡΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΟΨΙΓΕΝΕΙΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ	27
ΑΡΘΡΟ 26ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	27
ΑΡΘΡΟ 27ο: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	28
ΑΡΘΡΟ 28ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ	28
ΑΡΘΡΟ 29ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
ΑΡΘΡΟ 30ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	29
ΑΡΘΡΟ 31ο: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	31
ΑΡΘΡΟ 32ο: ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	31
ΑΡΘΡΟ 33ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	32
ΑΡΘΡΟ 34ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	34
ΑΡΘΡΟ 35ο: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
ΑΡΘΡΟ 36ο: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	34
ΑΡΘΡΟ 37ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	35
ΑΡΘΡΟ 38ο: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	36
ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	36
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	47
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	48
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄	49
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	49
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	50
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄	51
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΕΜΦΑΝΙΣΤΗΡΙΩΝ, ΚΛΙΒΑΝΟΥ, ΣΤΕΦΑΝΙΟΓΡΑΦΟΥ, ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)	51
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	57

**Έχοντας υπόψη:**

**1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

- 1.1. του **N. 2362/1995** «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/τ.Α'/27-11-1995), όπως ισχύει με τον **N. 4270/2014** (Φ.Ε.Κ. 143/τ.Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- 1.2. του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Κ.Δ.Δ.), όπως ισχύει, ο οποίος έχει κυρωθεί με το άρθρο πρώτο του **N. 2690/1999** (Φ.Ε.Κ. 45/τ.Α'/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- 1.3. του **N. 3329/2005** (Φ.Ε.Κ. 81/τ.Α'/4-4-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως τροποποιημένος ισχύει,
- 1.4. του **N. 3527/2007** (Φ.Ε.Κ. 25/τ.Α'/09-02-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
- 1.5. του **N. 3548/2007** (Φ.Ε.Κ. 68/τ.Α'/20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιημένος ισχύει σήμερα με τις διατάξεις του Ν. 4487/2017, Φ.Ε.Κ. 116/τ. Α'/9-8-2017,
- 1.6. του **N. 3580/2007** (Φ.Ε.Κ. 134/τ.Α'/18-6-2007) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
- 1.7. του **N. 3846/2010** (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α'/11-5-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις», άρθρο 24,
- 1.8. του **N. 3861/2010** (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- 1.9. του **N. 3886/2010** (Φ.Ε.Κ. 173/τ.Α'/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων», έτσι όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 4055/2012 (Φ.Ε.Κ. 51/τ.Α'/2012),
- 1.10. του **N. 3918/2011** (Φ.Ε.Κ. 31/τ.Α'/2-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»,
- 1.11. του **N. 4013/2011** (Φ.Ε.Κ. 204/τ.Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 1.12. του **N. 4055/2012** (Φ.Ε.Κ. 51/τ.Α'/12-3-2012) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής»,
- 1.13. του **N. 4072/2012** (ΦΕΚ 86 Α'/11-04-2012) «Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος –Νέα εταιρική μορφή- Σήματα- Μεσίτες Ακινήτων- Ρύθμιση Θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις, Μέρος Δεύτερο, Νέα εταιρική μορφή: Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρία (ΙΚΕ)
- 1.14. του **N. 4152/2013** (Φ.Ε.Κ. 107/τ.Α'/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
- 1.15. του **N. 4174/2013** (Φ.Ε.Κ. 170/τ.Α'/26-7-2013) «Φορολογικές διαδικασίες και άλλες διατάξεις»,

- 1.16.** του **N. 4250/2014** (Φ.Ε.Κ. 74/τ.Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Φ.Ε.Κ. 161/τ.Α'/25-09-1992) και λοιπές ρυθμίσεις»,
- 1.17.** του **N. 4254/2014** (Φ.Ε.Κ. 85/τ.Α'/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»,
- 1.18.** του **N. 4272/2014** (Φ.Ε.Κ. 145/τ.Α'/11-07-2014) «Προσαρμογή στο εθνικό δίκαιο της Εκτελεστικής Οδηγίας 2012/25/ΕΕ της Επιτροπής της 9ης Οκτωβρίου 2012 για τη θέσπιση διαδικασιών ενημέρωσης σχετικά με την ανταλλαγή, μεταξύ των κρατών – μελών, ανθρωπινων οργάνων που προορίζονται για μεταμόσχευση – Ρυθμίσεις για την Ψυχική Υγεία και την Ιατρικώς Υποβοηθούμενη Αναπαραγωγή και λοιπές διατάξεις»,
- 1.19.** του **N. 4412/2016** (Φ.Ε.Κ. 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)»,
- 1.20.** του **Π.Δ. 39/2017** (Φ.Ε.Κ. 64/τ.Α'/04-05-2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- 1.21.** του **N. 4472/2017** (Φ.Ε.Κ. 74/τ.Α'/19-05-2017) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις»,
- 1.22.** του **N. 4497/2017**, άρθ. 107 (Φ.Ε.Κ. 171/τ.Α'/13-11-2017) περί τροποποιήσεων του Ν. 4412/2016,
- 1.23.** του **N. 4605/2019**, άρθ. 43 (Φ.Ε.Κ. 52/τ.Α'/1-4-2019) περί τροποποιήσεων του Ν. 4412/2016,
- 1.24.** του **N. 4608/2019**, άρθ. 33 (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α'/25-4-2019) περί τροποποιήσεων του Ν. 4412/2016 και
- 1.25.** του **N. 4609/2019**, άρθ. 56 (Φ.Ε.Κ. 67/τ.Α'/3-5-2019) περί τροποποιήσεων του Ν. 4412/2016

## 2. Τις αποφάσεις:

- 2.1.** το με αρ. πρωτ. 4661/14-09-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας που αφορά στην αριθμ. 88 και από 7.9.2016 Συνεδρίαση της ΕΠΥ Αναφορικά με την αρμοδιότητα της ΕΠΥ να εγκρίνει τεχνικές προδιαγραφές μετά την θέση σε ισχύ του Ν. 4412/2016,
- 2.2.** την με αρ. 57654/22-05-2017 (Φ.Ε.Κ. 1781/τ.Β'/23-05-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- 2.3.** την με αρ. 56902/215 (Φ.Ε.Κ. 1924/τ.Β'/02-06-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
- 2.4.** την με αρ. 3/24-01-2018 απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. πρωτ. 949/13-02-2018 Κατευθυντήρια Οδηγία 23 - Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) με θέμα: «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)»,
- 2.5.** την με αρ. 02/27-08-2020 απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. πρωτ. 4577/28-08-2020 Κατευθυντήρια Οδηγία 25 – ΩΔΣΙΟΞΤΒ-92Ω) με θέμα: «Ζητήματα υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης σε

περίπτωση υποδιαίρεσής της σε τμήματα. Εφαρμογή της παρέκκλισης του άρθρου 6 παρ. 10 ν. 4412/2016»,

- 2.6. τον ΚΑΤ' ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2019/1828 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 30ής Οκτωβρίου 2019 για την τροποποίηση της οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών, υπηρεσιών και έργων και για διαγωνισμούς μελετών,
- 2.7. την με αρ. 1422/12007/8-09-2020 Απόφαση Διοικητή του Γ. Ν. Ημαθίας σχετικά με συγκρότηση Επιτροπής σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών για την Παροχή Υπηρεσιών Επισκευής και Συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού (CPV 50421000-2), για τις ανάγκες του Γ. Ν. Ημαθίας – Υγ. Μονάδες Βέροιας και Νάουσας,
- 2.8. την με αρ. 27/30-11-2020 (θέμα 12<sup>ο</sup>) πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής περί αναγνώρισης αναγκαιότητας, έγκρισης σκοπιμότητας της υπηρεσιών, πρακτικών σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών, σχεδίου Διακήρυξης, διενέργειας Διεθνή Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και ορισμού επιτροπής αξιολόγησης, για την ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού (Εμφανιστηρίων Ακτινολογικού, Κλιβάνου Πλάσματος, Ψηφιακού Στεφανιογράφου και Συστήματος Μαστογραφίας) της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ.Ν. Ημαθίας και
- 2.9. την με αρ. πρωτ. 17890/29-12-2020 (2193η) Απόφαση Νομικής Δέσμευσης Πίστωσης (ΑΔΑ: ΨΕΕΜ4690Β7-ΖΔΩ / 29-12-2020) Υγ. Μον. Βέροιας, του Διοικητή του Γ. Ν. Ημαθίας.

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

**Διεθνή Ανοιχτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό, για την ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού (Εμφανιστηρίων Ακτινολογικού, Κλιβάνου Πλάσματος, Ψηφιακού Στεφανιογράφου και Συστήματος Μαστογραφίας) της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ.Ν. Ημαθίας, συνολικού προϋπολογισμού 92.206,40 € με Φ.Π.Α., δαπάνη που θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0887 και για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).**

Τα ανωτέρω αναφέρονται αναλυτικά στα συνημμένα ΜΕΡΗ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας διακήρυξης και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.

### 2. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	Ημέρα Παρασκευή, 15/1/2021 και ώρα 08:00	Γρ. Προμηθειών Γ. Ν. Ημαθίας – Υγ. Μον. Βέροιας	Ημέρα Δευτέρα, 15/2/2021 και ώρα 15:00	Ημέρα Δευτέρα, 22/2/2021 και ώρα 12:30

**Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή θα κατατεθούν με επιστολή εκτός Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων λογίζονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται.**

**Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων εργασιών της υπηρεσίας κάθε τμήματος. Τα εν λόγω ζητούμενα αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης.**

3. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 36 και 37 του Ν. 4412/2016. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο άρθρο 20 - Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού.

4. **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:**

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
  - β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
  - γ) συνεταιρισμοί
  - δ) κοινοπραξίες προμηθευτών
- όπως ισχύει στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές/Ανάδοχοι) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή<sup>2</sup>, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής, οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο <<Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας, την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:**

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISnet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που

---

<sup>2</sup> Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά ή η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής. Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής

κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:

είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

5. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΜΕΡΟΣ (Α')
2.	ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α')
3.	ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Β')
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Γ')
5.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Δ')
6.	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΙΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Ε')

6. Τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

**ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού (Εμφανιστηρίων Ακτινολογικού CR 85-X DIGITIZER και DRYSTAR 5503 της AGFA NV, Κλιβάνου Πλάσματος STERRAD 100S ΤΟΥ ΟΙΚΟΥ ASP, Συγκροτήματος Ψηφιακής Στεφανιογραφίας ARTIS ZEE FLOOR (σειρ. αρ. 137092), ΕΓΧΥΤΗ ACCUTRON HP & ΤΟΥ DRAGER INFINITY DELTA / DELTA XL της SIEMENS και Συστήματος Μαστογραφίας ΤΥΠΟΥ CRYSTAL NOVA (ID NO: H2180MAM12) ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ SENOIRIS LITE (ID NO: H2180ADW13) της GE) (CPV 50421000-2) της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ. Ν. Ημαθίας, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης.

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Οι τεχνικές προδιαγραφές, οι απαιτήσεις, οι ποσότητες και ο προϋπολογισμός, σχετικά με την ανάθεση των ζητούμενων εργασιών ορίζονται στο Παράρτημα Α΄.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων εργασιών για κάθε τμήμα όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των ζητούμενων θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**ΑΡΘΡΟ 2ο: ΟΡΙΣΜΟΙ**

**Αναθέτουσα Αρχή**

Γ.Ν. Ημαθίας – Υγειον. Μονάδα Βέροιας, η οποία προκηρύσσει το διαγωνισμό αυτό.

**Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας**

Σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες παρέχει το Τμήμα Οικονομικού / Γραφείο Προμηθειών (Πληροφορίες: κα Αικατερίνη Μπορτένα, τηλέφωνα επικοινωνίας: 2331351157 - 2331351314, e-mail: [prom6@verhospi.gr](mailto:prom6@verhospi.gr) όλες τις εργάσιμες ημέρες 08:00 -14:30).

**Διακήρυξη**

Η παρούσα Διακήρυξη αποτελείται από το Μέρος Α΄: Γενικοί Όροι, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: Ζητούμενες Εργασίες - Τεχνικές Προδιαγραφές – Περιγραφή Παρεχόμενης Υπηρεσίας – Πίνακας Συμμόρφωσης, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: Σχέδιο σύμβασης ανάθεσης, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΙΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).

**Υπηρεσία:**

Η ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού (Εμφανιστηρίων Ακτινολογικού, Κλιβάνου Πλάσματος, Ψηφιακού Στεφανιογράφου και Συστήματος Μαστογραφίας) (CPV 50421000-2) της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ. Ν. Ημαθίας, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Παράρτημα Α΄.

**Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού**

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτείται ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.



### **Οικονομικός Φορέας**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **Εκπρόσωπος**

Ο υπογράφων την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

### **Αντίκλητος**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, e-mail, κτλ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

### **Ανάδοχος**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα.

### **Κατακύρωση**

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση της προμήθειας/υπηρεσίας στον Ανάδοχο.

### **Σύμβαση**

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζόμενων/ υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι υποχρεωτικά συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

### **Συμβατικά τεύχη**

Το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο της προμήθειας/υπηρεσίας και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος:

α. τη σύμβαση, β. τη διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της διακήρυξης, γ. την Τεχνική Προσφορά Αναδόχου και δ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

### **Προϋπολογισμός**

Η εγκεκριμένη δαπάνη για την προμήθεια/υπηρεσία του εν λόγω είδους.

### **Συμβατικό Τίμημα**

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί η προμήθεια/υπηρεσία.

## **ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Το Γ. Ν. Ημαθίας (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει διεθνή ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, προϋπολογισμού δαπάνης **74.360,00 €** χωρίς το Φ.Π.Α. και **92.206,40 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για την **ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού (Εμφανιστηρίων Ακτινολογικού CR 85-X DIGITIZER και DRYSTAR 5503 της AGFA NV, Κλιβάνου Πλάσματος STERRAD 100S ΤΟΥ ΟΙΚΟΥ ASP, Συγκροτήματος Ψηφιακής Στεφανιογραφίας ARTIS ZEE FLOOR (σειρ. αρ. 137092), ΕΓΧΥΤΗ ACCUTRON HP & ΤΟΥ DRAGER INFINITY DELTA / DELTA XL της SIEMENS και Συστήματος Μαστογραφίας ΤΥΠΟΥ CRYSTAL NOVA (ID NO: H2180MAM12) ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ SENOIRIS LITE (ID NO: H2180ADW13) της GE) (CPV 50421000-2) της Υγ. Μον.**

**Βέροιας του Γ. Ν. Ημαθίας**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Αναλυτικά, το αντικείμενο των Υπηρεσιών και συνολικά οι υποχρεώσεις του Οικονομικού Φορέα περιγράφονται στο Παράρτημα Α'.

#### **ΑΡΘΡΟ 4ο: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Αναθέτουσα Αρχή: Γ. Ν. Ημαθίας – Υγ. Μονάδα Βέροιας  
Ταχ. Διεύθυνση: Περιοχή Ασωμάτων  
Τηλέφωνο: 2331351157 - 2331351314  
e-mail: [prom6@verhospi.gr](mailto:prom6@verhospi.gr)  
Πληροφορίες: Αικατερίνη Μπορτένα

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο: ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής<sup>3</sup> η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης<sup>4</sup>.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά<sup>5</sup> μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών<sup>6</sup>.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε

3 Πρβλ. άρθρο 360 του ν. 4412/2016

4 Πρβλ. άρθρο 361 του ν. 4412/2016

5 Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

6 Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)".

περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του Ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν. 4412/2016.

#### **Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:**

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 365 του Ν. 4412/2016
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 365 του Ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής<sup>7</sup>.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ<sup>8</sup>.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά<sup>9</sup>.

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

##### **Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί:**

Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr) καθώς και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής ([www.verhospi.gr](http://www.verhospi.gr)).

##### **Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει αποσταλεί για δημοσίευση:**

1. Στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ένωσης την **31<sup>η</sup> / 12 / 2020**
2. Στο ΚΗΜΔΗΣ την **7η / 1 / 2021**
3. Στις εφημερίδες:  
Α) ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΕΣ : α) «**ΛΑΟΣ**» και β) «**ΗΜΕΡΗΣΙΑ**» για δημοσίευση την **12η/1/2021**.  
Β) ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΤΟΠΙΚΕΣ: «**ΠΟΛΙΤΗΣ**» για δημοσίευση την **12/1/2021**.

##### **Περίληψη της διακήρυξης αποστέλλεται στους παρακάτω φορείς:**

7 Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016

8 Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

9 Πρβλ άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016

**1. Εμπορικό – Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης**

**2. Επαγγελματικό Επιμελητήριο Ημαθίας**

**ΑΡΘΡΟ 7ο: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ –  
ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτοντες φορείς παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και τυχόν σχετικά δικαιολογητικά το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Σε περίπτωση επισπευσμένης ανοικτής διαδικασίας όπως αναφέρεται στην παρ. 3 του άρθρου 264 του Ν. 4412/2016, η προθεσμία αυτή ανέρχεται σε τέσσερις (4) ημέρες (άρθρο 297 του Ν. 4412/2016). **Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες που κατατίθενται τέσσερις (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, εξετάζονται μόνο εάν η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να απαντήσει στον ενδιαφερόμενο εντός του εναπομείναντος χρόνου.**

Η Αναθέτουσα Αρχή δε θα απαντήσει σε ερωτήματα που δε θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερόμενων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν όσοι διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και έχουν εγγραφεί στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

**Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Αναθέτουσας Αρχής.**

**ΑΡΘΡΟ 8ο: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. **με ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών την 15η/1/2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 08:00 π.μ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, την 15η/2/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο στο διαγωνισμό με αριθμό συστήματος : 104819, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 36 και 37 του Ν. 4412/2016.**

**ΑΡΘΡΟ 9ο: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, ήτοι 22/2/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:30, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.**

### **ΑΡΘΡΟ 10ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/ κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα προμήθεια κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 11ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής, τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν αναρτημένα στον (υπο)φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά.

Εντός του ηλεκτρονικού αρχείου της προσφοράς τοποθετούνται υποχρεωτικά τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής. Ειδικότερα, οι προσφέροντες υποβάλλουν:

#### **1. Τα φυσικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

- α. Εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στο άρθρο 30<sup>ο</sup> της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου PDF και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.
- β. Παραστατικό εκπροσώπησης**, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους,
- γ. Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).** Συμπληρώνεται μέσω της ειδικής πλατφόρμας της ηλεκτρονικής υπηρεσίας <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> όπου δίνεται η δυνατότητα για την σύνταξη και διαχείριση του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Το ΕΕΕΣ να **υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών** ή αιτήσεων συμμετοχής από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π.). Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το **ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του, έκδοσης έως 30 ημέρες πριν την υποβολή του**, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για

διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης (να αποσταλεί το ανάλογο παραστατικό που βεβαιώνει το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα).

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- I. δε βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
- II. πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά στους φορείς αυτούς. Το ΕΕΕΣ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούνται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε βάση δεδομένων, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως την ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, την απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

- δ. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** του προσφέροντος, ήτοι την έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις τυχόν μεταβολές.

## **2. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά της παραγράφου 1. α., β., γ. και δ. του παρόντος άρθρου.

Διευκρινίζεται ότι:

- A. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) καθώς και όλες οι απαιτούμενες δηλώσεις της διακήρυξης υπογράφονται, επί εταιρειών (Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε.), και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) από τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή από τους ιδίους. Ειδικότερα, στις περιπτώσεις των Α.Ε. η υποχρέωση μη τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 73 του Ν. 4412/2016,
- B. Όσον αφορά στα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος πρέπει να προσκομιστεί:

Προκειμένου για Α.Ε.:

- α) Βεβαίωση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας,

β) Αντίγραφο του Φ.Ε.Κ. στο οποίο να αναγράφεται η ισχύουσα σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Προκειμένου για Ε.Π.Ε. & Ι.Κ.Ε.:

α) Βεβαίωση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού/ιδιωτικού συμφωνητικού της εταιρείας,

β) Αντίγραφο του Φ.Ε.Κ. στο οποίο να αναφέρεται/-ονται ο/οι διαχειριστής/-ές της εταιρείας.

Προκειμένου για προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.):

α) Βεβαίωση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού/ιδιωτικού συμφωνητικού της εταιρείας,

β) Αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού/ιδιωτικού συμφωνητικού.

**3. Οι Συνεταιρισμοί:**

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού.

**4. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

- α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε Ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση,
- β. Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

**Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

**ΠΡΟΣΟΧΗ: στα έντυπα που προσκομίζονται δεν περιλαμβάνονται ΦΕΚ**

Σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014, τα έγγραφα που υπογράφονται από τον συμμετέχοντα, φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Για τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από Δημόσια Αρχή, απαιτείται τουλάχιστον η προσκόμιση απλού φωτοαντιγράφου, ενώ για τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από Ιδιωτικό Φορέα, απαιτείται η προσκόμιση φωτοαντιγράφου από επικυρωμένο αντίγραφο συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά του.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά και όλα τα άλλα στοιχεία και έγγραφα του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί / συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας (άρθρο 79, παρ. 5 του Ν. 4412/2016).



Σε περίπτωση μη υποβολής ή μη προσήκουσας υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση υποβολής υπεύθυνων δηλώσεων με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά **εντός δέκα (10) ημερών** από την ηλεκτρονική κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, κατά περίπτωση. Αναλυτικότερα:

##### **α) Οι Έλληνες πολίτες:**

- 1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του** από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016: για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη σε βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας
- 2) **Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή τους**, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας  
**δεν τελεί υπό πτώχευση,**  
**δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης,**  
**δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο,**  
**δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού,**  
**δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες και**  
**δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση** προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου
- 3) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, και **είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του ή είναι έκδοσης 3μήνου πριν την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής). Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό
- 4) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, έκδοσης έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του οικονομικού φορέα σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ήτοι την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.



- 5) **Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Σε περίπτωση που η έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού δεν είναι εφικτή, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **υπεύθυνη δήλωση που έχει συνταχθεί μετά από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν εκδοθεί πράξεις επιβολής προστίμου σε βάρος τους, σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

**β) Οι αλλοδαποί:**

- 1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- 2) **Πιστοποιητικό** της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει **ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (β) της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 2 του ιδίου άρθρου**. Τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό
- 3) **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν **εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου** ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

**γ) Τα νομικά πρόσωπα / συνεταιρισμοί (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

- 1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή αλλοδαπούς, αντίστοιχα.
- 2) **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.
- 3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο, τον διευθύνοντα σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και τους συνεταιρισμούς, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα των περιπτώσεων του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.
- 4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και

Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

**δ) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε Οικονομικό Φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 1 του Ν. 4412/2016 άρθρ. 103, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

**ΑΡΘΡΟ 13ο: ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ**

Όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν. 4250/26-3-2014, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Σχετικά με τα έγγραφα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

**ΑΡΘΡΟ 14ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. **μέχρι την καταληκτική ημερομηνία 15/2/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00 μ.μ.** που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 36 και 37 του Ν. 4412/2016.
2. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:
  - (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»,
  - (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Με τον όρο «(υπο)φάκελος» εννοούμε την κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα (όπως ορίζεται από το άρθρο 16ο του παρόντος εγγράφου). Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους, ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού καθώς και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην διακήρυξη, σε μορφή αρχείου .pdf, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.
2. Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.
3. Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου απορρίπτεται η προσφορά ως απαράδεκτη σύμφωνα με το άρθρο 23 του παρόντος.
4. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους, ανεξάρτητους, ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους:

1. (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά - Τεχνική Προσφορά» που περιέχει αφενός τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την εγγυητική συμμετοχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα και αφετέρου την Τεχνική Προσφορά, η οποία, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

2. (Υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά» που περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

#### **ΑΡΘΡΟ 15ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ**

##### **1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο Φάκελος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, την εγγυητική επιστολή συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 11ο της παρούσης.

##### **2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο Φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς διαιρείται στις εξής παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

- A) Προσφερόμενο είδος/υπηρεσία και Τεχνικά χαρακτηριστικά
- B) Συμπληρωμένος ο Πίνακας Συμμόρφωσης.

##### ***A) Προσφερόμενο είδος/υπηρεσία και Τεχνικά χαρακτηριστικά***

Στις προσφορές (φάκελος Τεχνικής Προσφοράς) πρέπει να κατατίθεται:

1. **έγγραφη δήλωση του συμμετέχοντα** με την οποία να δηλώνεται: **α)** αποδέχεται όλους τους όρους της διακήρυξης και η προσφορά του πληροί πλήρως τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, **β)** ο προσφέρων διαθέτει κατάλληλη και επαρκή υποδομή (εξειδικευμένο προσωπικό και τεχνικά μέσα, κτλ.) για την εκτέλεση της σύμβασης, **γ)** η προσφορά του ισχύει για διάστημα τουλάχιστον δώδεκα μηνών και **δ)** το χρόνο παράδοσης/εκτέλεσης του/της υπό προμήθεια υλικού/ανάθεση υπηρεσίας.
2. **Τα πιστοποιητικά και δικαιολογητικά**, όπως αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές - Παράρτημα Α', όπως άδειες λειτουργίας, πιστοποιητικά ISO κ.λ.π., ανάλογα με την κατηγορία ειδών/ και υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

**Οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.**

**Προσοχή: η αναγραφή οικονομικών στοιχείων στην τεχνική προσφορά αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

## Β) Πίνακας συμμόρφωσης

Ο Πίνακας Συμμόρφωσης της Διακήρυξης πρέπει να υποβληθεί με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένος σύμφωνα με τις επεξηγήσεις που δίνονται στο Παράρτημα Α'.

### 3. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται επίσης το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγονται τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες και θα βαρύνει το φορέα, καθώς και την ισχύ της προσφοράς. Πιο συγκεκριμένα:

- α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.
- β. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, κόστος εκτελωνισμού, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- γ. Σε περιπτώσεις προϊόντων και υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχήτως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

#### δ. Τιμές :

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με **δύο δεκαδικά ψηφία**, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς τη συνολική τιμή καθαρής αξίας προ ΦΠΑ με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμός).

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ του ηλεκτρονικού παραγόμενου από το σύστημα αρχείου της οικονομικής προσφοράς και του συμπληρωμένου από τον προμηθευτή εντύπου οικονομικής προσφοράς, υπερισχύει το παραγόμενο από το σύστημα.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη

- ε. Στη διαδικτυακή πύλη Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στα συνημμένα αρχεία, επισυνάπτεται και ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς (σε μορφή excel), τον οποίο πρέπει να συμπληρώσει ο προσφέρων οικονομικός φορέας και να **επισυνάψει** στην προσφορά του (σε όποια μορφή επιτρέπει το σύστημα, είτε excel είτε .pdf).

**Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

#### **ΑΡΘΡΟ 16ο: ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

1. Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών εκτός αν προβλέπεται άλλως στο Ν. 4412/2016 ή σε άλλες διατάξεις, ιδίως στο άρθρο 1 του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) και στο άρθρο 24 του Ν. 2121/1993 (Α'25), και με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων σχετικά με τη δημοσιοποίηση των συναπτόμενων συμβάσεων και την ενημέρωση των υποψηφίων και των προσφερόντων.
2. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να επιβάλλουν απαιτήσεις στους οικονομικούς φορείς, με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών, τις οποίες παρέχουν οι αναθέτουσες αρχές καθ' όλη τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων. Μπορούν επίσης να απαιτήσουν από τους οικονομικούς φορείς να διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.
3. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
4. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.
5. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34).

#### **ΑΡΘΡΟ 17ο: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν Εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

#### **ΑΡΘΡΟ 18ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **δώδεκα (12) μήνες**, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί (άρθρο 97 του Ν. 4412/2016) κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

**ΑΡΘΡΟ 19ο: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ**

- Με την προσφορά, η τιμή του/της προς προμήθεια/ανάθεση υλικού/υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του/της υλικού/υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.
- Οι προσφορές, οι τυχόν οικονομικές κυρώσεις, οι αξιολογήσεις, οι κατακυρώσεις και οιασδήποτε μορφής αξία θα δίδεται μόνο σε EURO.
- Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε EURO ανά μονάδα είδους.
- Προσφορά για εγχώριο προϊόν που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

**ΑΡΘΡΟ 20ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **την 15η/2/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:30 μ.μ.** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.
3. Αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
4. Μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών.
5. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:
  - Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών. Η αρμόδια

επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα αιτιολογημένα πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών, τις οποίες κοινοποιεί αμελλητί στους προσφέροντες.

#### **ΑΡΘΡΟ 21ο: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).**

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

#### ***α) ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ***

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού & αξιολόγησης των προσφορών ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί.

#### ***β) ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ***

Μετά την παραπάνω διαδικασία θα γίνει αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή θα διαβιβάσει το πρακτικό της στο Αρμόδιο Συλλογικό Όργανο Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής μέσω της Υπηρεσίας Διενέργειας και κατόπιν θα διαβιβασθεί σε αυτήν η απόφαση του Οργάνου, η οποία αποφαινεται σχετικά και με μέρимνά της Υπηρεσίας Διενέργειας γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του.

#### ***γ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ***

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς και των λοιπών στοιχείων αυτής, σε ημερομηνία που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα.



Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα. Η Επιτροπή διαβιβάζει μέσω της Υπηρεσίας Διενέργειας το πρακτικό της στο Όργανο το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνα της Υπηρεσίας Διενέργειας γνωστοποιείται στους υποψήφιους αναδόχους η απόφασή του για την κατάταξη των προσφορών.

#### **δ) ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Αποδεικτικά Μέσα» γίνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων. Η αποσφράγιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης γίνεται από αρμόδια προς τούτο επιτροπή.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών, η Επιτροπή θα καταθέσει στο αρμόδιο για τη Διοίκηση του φορέα Όργανο το πρακτικό της, το οποίο θα αποφανθεί σχετικά και στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας.

#### **ΑΡΘΡΟ 22ο: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.
2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση,

ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.
4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσοςος σημασίας, ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.
5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4 του παρόντος, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

#### **ΑΡΘΡΟ 23ο: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις :

1. Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Επισημαίνεται ότι οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς
2. Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο
3. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος
4. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη
5. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την αντίστοιχη τιμή του Παρατηρητηρίου Τιμών (εάν υπάρχει)
6. Ασυνήθιστα χαμηλή Οικονομική Προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 24ο: ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

#### **ΑΡΘΡΟ 25ο: ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΟΡΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΟΨΙΓΕΝΕΙΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ**

Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή παροχής γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για

διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον Οικονομικό Φορέα.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες/υποψήφιοι είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων/υποψήφιος μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες/υποψήφιοι οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια της προηγούμενης παραγράφου που επήλθαν στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου, δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με τις παραγράφους 4, 5 και 6 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, και εφαρμόζονται κατά τα λοιπά οι διατάξεις των παραγράφων αυτών. Σε αντίθετη περίπτωση, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του προσωρινού αναδόχου, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 26ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 25 του παρόντος εγγράφου.
2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κτλ., επί αποδείξει (άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).
3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής: α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, β) ολοκλήρωση επιτυχής του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του Ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

4. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή

προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

5. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

6. **Ειδική ρήτρα ακεραιότητας:** Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο προσφέρων ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, δεσμεύονται ότι, σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης, δεν ενήργησαν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσουν να ενεργούν κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Σε περίπτωση παράβασης των όρων της ρήτρας ακεραιότητας εκ μέρους του αναδόχου μέχρι τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος. Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας ακεραιότητας καταλαμβάνουν όλα τα μέλη αυτής, σε περίπτωση κοινοπραξίας.

7. Οι αναθέτοντες φορείς επιβάλλουν τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του Ν. 4412/2016. Οι όροι της παρούσας παραγράφου αναφέρονται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 18 του Ν. 4412/2016).

#### **ΑΡΘΡΟ 27ο: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Οι Οικονομικοί Φορείς που συμμετέχουν στον διαγωνισμό δύναται να στηριχτούν στις ικανότητες άλλων φορέων σύμφωνα με τα οριζόμενα των διατάξεων του άρθρου 287 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 28ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:
  - α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή
  - β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθ. 105 του Ν. 4412/2016
2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
  - β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν

ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.
5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιοσδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν. 4412/2016 εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

#### **ΑΡΘΡΟ 29ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται το **ένα (1) έτος**.

#### **ΑΡΘΡΟ 30ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

1. Οι αναθέτουσες αρχές ζητούν από τους προσφέροντες να παράσχουν, κατά περίπτωση, τα ακόλουθα είδη εγγυήσεων:

α) **«Εγγύηση συμμετοχής»**, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό ίσο με το 2% επί της συνολικής προσφερόμενης προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α., με ανάλογη στρογγυλοποίηση.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός Φ.Π.Α., του/των προσφερόμενου/ων τμήματος/τμημάτων.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη

διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης με ευθύνη και μέριμνα των προμηθευτών.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένδικων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του Ν. 4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις : α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

β) **«Εγγύηση καλής εκτέλεσης»**, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ειδικά για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που θα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

2. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
3. Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (ή τον κύριο του έργου ή τον φορέα κατασκευής στις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών), δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η

εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

4. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.
5. Για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και γενικών υπηρεσιών, εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 31ο: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

1. Οι ζητούμενες εργασίες θα διενεργούνται σύμφωνα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περιγραφή του αντικειμένου ανάθεσης και τεχνικών προδιαγραφών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της Διακήρυξης) και στο χώρο που θα υποδεικνύεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με έξοδα και ευθύνη του Ανάδοχου.
2. Η παραλαβή του είδους/υπηρεσίας θα διενεργείται από Επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 και ακολουθούνται τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να παρίσταται στη διαδικασία παραλαβής. Ο έλεγχος της ποσότητας, της ποιότητας και της καλής λειτουργίας των υλικών/υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τα άρθρα 208 & 209 του Ν. 4412/2016, τα προβλεπόμενα στους σχετικούς όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού, την προσφορά του Ανάδοχου, τα παραστατικά που θα συνοδεύουν τα είδη/τις υπηρεσίες και, πάντως, σύμφωνα με τις υποδείξεις της παραπάνω Επιτροπής.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει στα δελτία αποστολής και τα τιμολόγια πώλησης τον αριθμό της σύμβασης και τον κωδικό του παρατηρητηρίου τιμών της Ε.Π.Υ. (εάν υφίσταται).

#### **ΑΡΘΡΟ 32ο: ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

1. Με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά/είδη, ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στο συμβατικό χρόνο ή το χρόνο παράτασης που του δόθηκε μετά από αίτησή του.

2. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από τη σύμβαση, εφόσον:
  - Το υλικό/Η υπηρεσία δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστήθηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.
  - Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
3. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.
4. Σε περίπτωση παράδοσης υλικού/υπηρεσίας το οποίο, παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, χωρίς όμως να επηρεάζεται η καταλληλότητά του, είναι δυνατή η παραλαβή του, με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τη διαδικασία των άρθρων 208 & 209 του Ν. 4412/2016.
5. Σε περίπτωση κατά την οποία τα υλικά φορτωθούν - παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση αυτού, και πάντως μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που ενδεχομένως χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του Ανάδοχου, τα πρόστιμα του άρθρου 207 του Ν. 4412/2016, κατά τη διαδικασία που ορίζει το άρθρο αυτό.
6. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προσφέρων ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από τη μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.
7. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και όπως ορίζονται στο άρθρο 213 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 33ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.

Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου πώλησης από τον Ανάδοχο.

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο σχετικό άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κτλ.).

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερέμερη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 (Φ.Ε.Κ. 107/τ.Α'/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» παρ. Ζ υποπαρ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και γ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο



του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κτλ.).

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

- ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007
- ποσοστό 0,070 %, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4072/2012 άρθρο 38 παραγ. 2β & το Ν. 4146/2013 άρθρο 61 και το Ν. 4412/2016 παρ. 7 του άρθρου 375 «τροποποιούμενες διατάξεις» και το άρθρο 44 του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ-52 Α/1-4-19), που υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού)
- ποσοστό 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016, όπως καθορίστηκε με την αριθμ. 1191 ΚΥΑ ( ΦΕΚ 969/Β/22.3.2017) που υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20 % επί του χαρτοσήμου
- κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος της προμήθειας που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

Είναι δυνατόν για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα της προμήθειας/ανάθεσης. Το Γ. Ν. Ημαθίας δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως / κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.

Η πληρωμή θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας του εξοπλισμού/ της υπηρεσίας που παραδόθηκε, μετά την οριστική παραλαβή αυτού (άρθρο 35 παρ. 1α Κ.Π.Δ.) και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής του εξοπλισμού με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Ανάδοχου.

Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του εξοπλισμού και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου. Εάν ο Ανάδοχος εκδώσει τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής ως συνοδευτικό φορολογικό στοιχείο του εξοπλισμού, ο χρόνος πληρωμής υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος της

προμήθειας που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

Η καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, πραγματοποιείται σε Τράπεζα της επιλογής του Αναδόχου που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, ενημερώνοντας την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το νόμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 34ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του Γ.Ν. Ημαθίας, του προσωπικού του ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Προμήθειας/Υπηρεσίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας.

#### **ΑΡΘΡΟ 35ο: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κτλ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές που προβλέπονται στη Σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 36ο: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

**ΑΡΘΡΟ 37ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από τη σύμβαση προμήθειας ή θα σχετίζεται μ' αυτήν, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Βέροιας.

**ΑΡΘΡΟ 38ο: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι διατάξεις περί προμηθειών και υπηρεσιών του Δημοσίου και των φορέων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας, όπως ισχύουν κάθε φορά.

**ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ : Ε.Ε.Ε.Σ. (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ**

**ΗΛΙΑΣ Γ. ΠΛΙΟΓΚΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**

**ΖΗΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ Α:**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

**ΔΥΟ ΕΜΦΑΝΙΣΤΗΡΙΩΝ CR 85-X DIGITIZER και DRYSTAR 5503 της AGFA NV,**

**ΤΟΥ Γ. Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ - ΥΓ. ΜΟΝ. ΒΕΡΟΙΑΣ**

Για τη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία η υποψήφια εταιρεία οφείλει να καταθέσει τα παρακάτω πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό αποκλειστικότητας του οίκου
- Πιστοποιητικό ISO της εταιρείας
- Πιστοποιητικό εκπαίδευσης των τεχνικών της εταιρείας για τη συντήρηση των δύο (2) εμφανιστηρίων CR 85-X DIGITIZER και DRYSTAR 5503 του Ακτινολογικού Τμήματος της Υγ. Μον. Βέροιας

Οι εργασίες συντήρησης και η περιγραφή των υπηρεσιών θα **περιλαμβάνουν** τα ακόλουθως αναφερόμενα και **θα πραγματοποιούνται** σύμφωνα με τις ακόλουθες Τεχνικές Προδιαγραφές:

**1. Μηχανήματα για συντήρηση:**

Τύπος Μηχανήματος	Ειδικός Αριθμός	Τεμ	Ημερ/νία Εγκατάστ	Προγραμ. Συντήρηση	Ετήσια τιμή (€) με εργασία & ανταλ/κά
CR 85-X DIGITIZER	4AD9486 S/N:6151	1	30/06/14	ΕΤΗΣΙΩΣ (2)	..... €
CR ID TABLET	4AD9490 S/N:24391	1	30/06/14		
DRYSTAR 5503	4DP9488 S/N:21511	1	30/06/14		
CR HIGH QUAL MON. MDRC 1119	4IM9492 S/N:9381018893	1	30/06/14		
NX8800 HP8300 RAID 1PC	4NX9494 S/N:CZC34249DW	1	30/06/14		
CR 85-X DIGITIZER	4AD9487 S/N:6152	1	30/06/14	ΕΤΗΣΙΩΣ (2)	..... €
CR ID TABLET	4AD9503 S/N:24390	1	30/06/14		
DRYSTAR 5503	4DP9489 S/N:21519	1	30/06/14		
CR HIGH QUAL MON. MDRC 1119	4IM9493 S/N:9381018915	1	30/06/14		
NX8800 HP8300 RAID 1PC	4NX9495 S/N:CZC34249GW	1	30/06/14		
Ετήσιο Σύνολο προ ΦΠΑ					..... €
Ετήσιο Σύνολο με Φ.Π.Α. 24%					..... €

## 2. Προγραμματισμένες Συντηρήσεις που περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

Περιγραφή Εργασιών	Παροχές
Έλεγχος ασφαλείας, ηλεκτρολογική επιθεώρηση	✓
Προληπτική συντήρηση	✓
Τηλεφωνική υποστήριξη	✓
Τηλεφωνική ανταπόκριση ύστερα από έγγραφη ενημέρωση	✓
On site ανταπόκριση μετά από έγγραφη ενημέρωση	✓
Ρύθμιση ποιότητας εικόνας	✓
Ενημέρωση λογισμικού (updates)	✓
Έκτακτες επισκευές, εργασία & μετάβαση τεχνικού	ΕΚΠΤΩΣΗ 100%
Ανταλλακτικά ( <b>εξαιρουμένων των αναλωσίμων</b> )	ΕΚΠΤΩΣΗ 100%
Αναβαθμίσεις Software	ΕΚΠΤΩΣΗ 25%
Αναβαθμίσεις Hardware	ΕΚΠΤΩΣΗ 20%
Αρχεία ασφάλειας λογισμικού λειτουργικού συστήματος	✓
Υπηρεσίες υποστήριξης	✓
Εγκατάσταση/Εφαρμογή MANDATORY SERVICE BULLETIN	✓
Τροποποιήσεις / Εργασίες απεγκατάστασης και μετεγκατάστασης των μηχανημάτων σε νέους χώρους	option
Δέσμευση ελάχιστου χρόνου μη λειτουργίας του συστήματος	24 εργάσιμες ώρες

**Σημείωση 1:** Οι κασέτες του συστήματος ψηφιακής ακτινογραφίας, οι πινακίδες φωσφόρου και κατ' επέκταση τα ανταλλακτικά των κασετών είναι αναλώσιμα και δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση. Επίσης, εξαιρούνται της παρούσης οι οθόνες, τα πληκτρολόγια και τα ποντίκια των Η/Υ.

**Σημείωση 2:** Αναλώσιμα θεωρούνται οι θερμικές κεφαλές των DRYSTAR που δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση και για τις οποίες υπάρχει εγγύηση 35.000 εκτυπώσεων ή 2 χρόνια από την ημερομηνία εγκατάστασης τους, όπως επίσης και οι φωτοπολλαπλασιαστές για τους ψηφιοποιητές τύπου CR (ό, τι συμβεί πρώτο).

## 3. Εργασίες Προγραμματισμένων Συντηρήσεων

Οι προγραμματισμένες συντηρήσεις θα πραγματοποιούνται από εξειδικευμένους τεχνικούς της AGFA NV, εκπαιδευμένους στα εργοστάσια παραγωγής των μηχανημάτων και θα περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες εργασίες που καθορίζονται από τον κατασκευαστικό Οίκο του κάθε συστήματος.

### 3.1.Ελάχιστη συχνότητα συντήρησης Ψηφιοποιητών τύπου CR 85-X DIGITIZER (σύμφωνα με τον κατασκευαστή):

Μηχάνημα	Συχνότητα συντήρησης
CR DIGITIZER	Κάθε 6 μήνες ή κάθε 25.000 χρήσεις κασετών

Η προγραμματισμένη συντήρηση θα περιλαμβάνει:

- 3.1.1. Επίλυση τυχόν προβλημάτων που έχουν εντοπιστεί από το χρήστη του Digitizer
- 3.1.2. Έλεγχο καλής λειτουργίας διακοπών ασφαλείας
- 3.1.3. Έλεγχο κυλίνδρων μετακίνησης κασετών και αντικατάστασής των, αν απαιτηθεί
- 3.1.4. Αλλαγή ιμάντα κίνησης κασετών, αν απαιτηθεί (μια φορά το χρόνο)

- 3.1.5. Καθαρισμό οπών, ανεμιστήρων εξαερισμού ηλεκτρονικών κυκλωμάτων και φίλτρων
- 3.1.6. Καθαρισμό κατόπτρου
- 3.1.7. Καθαρισμό επιφάνειας επαφής της μονάδας αναγνώρισης κασετών
- 3.1.8. Έλεγχο μεντεσέδων, ελατηρίων, πινακίδων αλουμινίου και σωστής εφαρμογής όλων των κασετών
- 3.1.9. Έλεγχο ενισχυτικών πινακίδων
- 3.1.10. Γενικό έλεγχο και ρύθμιση ποιότητας εικόνας
- 3.1.11. Ενημερώσεις (patches) λογισμικών εφαρμογών
- 3.1.12. Εγκατάσταση και διαχείριση ενημερώσεων και βελτιώσεων, όταν υπάρχουν
- 3.1.13. Διασφάλιση του λογισμικού λειτουργίας του συστήματος για την άμεση επανεγκατάσταση σε περίπτωση βλάβης (\* χωρίς τη δυνατότητα επανάκτησης των αποθηκευμένων εξετάσεων)
- 3.1.14. Ενημέρωση του πελάτη για τα αποτελέσματα της συντήρησης και για πιθανές απαιτούμενες επισκευές.

### 3.2. Ελάχιστη συχνότητα συντήρησης εκτυπωτών Τύπου DRYSTAR:

Μηχάνημα	Συχνότητα συντήρησης
DRYSTAR	Κάθε 12 μήνες ή κάθε 25.000 εκτυπώσεις (ό,τι συμβεί πρώτο)

Η προγραμματισμένη συντήρηση θα περιλαμβάνει:

- 3.2.1. Επίλυση τυχόν προβλημάτων που έχουν εντοπιστεί από το χρήστη του εκτυπωτή
- 3.2.2. Ανάλυση των infocounter
- 3.2.3. Εκτύπωση εικόνας ελέγχου και εκτίμηση της ποιότητάς της
- 3.2.4. Εκτεταμένο ηλεκτρονικό έλεγχο του συστήματος
- 3.2.5. Επιθεώρηση καλωδίων τροφοδοσίας και δικτύωματος
- 3.2.6. Καθαρισμό των κυλίνδρων μεταφοράς του φιλμ
- 3.2.7. Έλεγχο των ιμάντων και γραναζιών του εκτυπωτή
- 3.2.8. Καθαρισμό της ηλεκτρονικής μονάδας (Electronick Rack)
- 3.2.9. Καθαρισμό της μονάδας τροφοδοσίας (Power Supply)
- 3.2.10. Καθαρισμό και έλεγχο των ελαστικών του τύμπανου εκτύπωσης
- 3.2.11. Έλεγχο και καθαρισμό της θερμικής κεφαλής εκτύπωσης
- 3.2.12. Ρύθμιση της θέσης του φιλμ και στις δύο πλευρές του συρταριού εισόδου
- 3.2.13. Ρύθμιση του περιγράμματος της κεφαλής εκτύπωσης
- 3.2.14. Εκτύπωση της εικόνας ελέγχου (test image) και σύγκρισή της με την αρχική
- 3.2.15. Επιβεβαίωση της συντήρησης στο service menu του εκτυπωτή
- 3.2.16. Ενημέρωση του πελάτη για τα αποτελέσματα της συντήρησης

### 4. Υποχρεώσεις της αναδόχου εταιρείας:

Η εταιρεία αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τις κατωτέρω υπηρεσίες συντήρησης του μηχανήματος κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ως εξής:

- 4.1. Για τον καλύτερο και σωστό προγραμματισμό των εργασιών του τμήματος, θα αποστέλλεται στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους ένα πλήρες ετήσιο χρονοδιάγραμμα πραγματοποίησης των συντηρήσεων, το οποίο θα έχει την εκ των προτέρων αποδοχή του Νοσοκομείου
- 4.2. Η προγραμματισμένη συντήρηση θα εκτελείται με απόλυτη επιμέλεια και κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο, περιλαμβάνοντας δε όλες τις εργασίες που προβλέπονται από τα εγχειρίδια και γενικά τις τεχνικές οδηγίες του κατασκευαστή
- 4.3. Η προγραμματισμένη συντήρηση θα πραγματοποιείται εντός κανονικού ωραρίου Δημοσίων Υπηρεσιών (Δευτέρα έως Παρασκευή από 7:00 έως 15:00) εξαιρουμένων των επίσημων αργιών
- 4.4. Τα ανταλλακτικά επισκευής επιβαρύνουν την ανάδοχο (εξαιρουμένων των αναλωσίμων)
- 4.5. Κάθε έκτακτη επίσκεψη για επίλυση βλαβών πέραν των προγραμματισμένων συντηρήσεων θα γίνεται χωρίς οικονομική επιβάρυνση του Νοσοκομείου
- 4.6. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διατηρεί ικανοποιητικό απόθεμα ανταλλακτικών, ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται όσο το δυνατό καλύτερα στις συμβατικές υποχρεώσεις
- 4.7. Σε περίπτωση που το Νοσοκομείο ειδοποιήσει την Εταιρεία για οποιαδήποτε βλάβη εντός του κανονικού ωραρίου της Εταιρείας και επεκταθεί η εργασία επισκευής εκτός του κανονικού ωραρίου, τότε το Νοσοκομείο χρεώνεται υπερωριακά για τις επιπλέον αυτές ώρες βάσει του τιμοκαταλόγου υπερωριακής εργασίας
- 4.8. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας (βλάβης) μηχανήματος, η εταιρεία υποχρεούται εντός είκοσι τεσσάρων (24) εργάσιμων ωρών από την ηλεκτρονική (e-mail) αναγγελία της βλάβης, να ανταποκριθεί και να αποκαταστήσει αυτή, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, εφόσον δε συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

## **5. Μη συμπεριλαμβανόμενες υπηρεσίες**

Οι παρακάτω περιγραφόμενες περιπτώσεις δεν θα καλύπτονται από την σύμβαση. Εάν το Νοσοκομείο ζητήσει την παροχή υπηρεσιών για την αντιμετώπιση τέτοιων περιπτώσεων, η προκύπτουσα δαπάνη θα χρεώνεται ιδιαίτερως, βάσει του εκάστοτε ισχύοντος τιμοκαταλόγου της εταιρείας:

- 5.1. Αποδεδειγμένα κακή ή μη ενδεδειγμένη χρήση του μηχανήματος από υπαλλήλους του Νοσοκομείου ή τρίτους ή χρησιμοποίηση του μηχανήματος από μη εκπαιδευμένο προσωπικό
- 5.2. Επεμβάσεις στο μηχανήμα από τους υπαλλήλους του Νοσοκομείου ή τρίτους, μη εξουσιοδοτημένους από την Εταιρεία
- 5.3. Εργασίες απεγκατάστασης και μετεγκατάστασης των μηχανημάτων σε νέους χώρους
- 5.4. Περιπτώσεις ζημιών ή καταστροφής του μηχανήματος προκαλούμενης από θεομηνίες (σεισμούς, πλημμύρες κλπ) ή από ανθρώπινες ενέργειες, τρομοκρατικές ή μη (πυρκαγιές, εκρήξεις κλπ)
- 5.5. Έλεγχος και καθαρισμός του μηχανήματος που σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού Οίκου προβλέπονται ότι γίνονται από το χειριστή του μηχανήματος
- 5.6. Η τεχνική εργασία εκτελείται στο χώρο του Νοσοκομείου. Εάν παραστεί ανάγκη, ο τεχνικός διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αποστολή του μηχανήματος στο εργαστήριο του Συντηρητή, εφόσον η επιτόπια επιδιόρθωση για τεχνικούς λόγους δεν είναι δυνατή. Η αποστολή και η επιστροφή του μηχανήματος γίνεται με ευθύνη και έξοδα του Νοσοκομείου. Η αποσύνδεση και επανασύνδεση του μηχανήματος θα γίνεται από τον τεχνικό της αναδόχου εταιρείας.

## 6. Υποχρεώσεις του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Το Νοσοκομείο αναλαμβάνει τις κάτωθι υποχρεώσεις έναντι της αναδόχου εταιρείας:

- 6.1. Την πιστή τήρηση του συμφωνηθέντος χρονοδιαγράμματος των συντηρήσεων. Στην περίπτωση που θα υπάρξει αίτημα για μετάθεση ημερομηνίας συντήρησης θα πρέπει να γνωστοποιείται από το Νοσοκομείο ηλεκτρονικά (e-mail) τουλάχιστον 3 μέρες νωρίτερα
- 6.2. Έλεγχος και καθαρισμός του μηχανήματος που σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού Οίκου προβλέπονται ότι γίνονται από τον χειριστή του μηχανήματος
- 6.3. Να χρησιμοποιεί τα μηχανήματα προσεκτικά και να γίνεται χειρισμός αυτών από το κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό
- 6.4. Να προφυλάσσει τα μηχανήματα από οποιαδήποτε πρόκληση ζημιάς, οφειλόμενης σε υπαιτιότητα υπαλλήλων του Νοσοκομείου ή σε κλιματολογικές επιδράσεις (υγρασία, σκόνη, υπερβολική ζέστη κλπ)
- 6.5. Να γνωστοποιεί στην Εταιρεία οποιαδήποτε περίπτωση βλάβης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του μηχανήματος, χωρίς να προβαίνει σε οποιαδήποτε προσθήκη – παρέμβαση ή τροποποίηση στο μηχάνημα, αλλαγή εξαρτημάτων κλπ παρά μόνον έπειτα από προηγούμενη σχετική συνεννόηση με την Εταιρεία
- 6.6. Η τυχόν απασχόληση του τεχνικού πέραν του κανονικού ωραρίου μετά από αίτημα ή ευθύνη του Νοσοκομείου, που στην περίπτωση αυτή θα θεωρηθεί υπερωριακή εργασία, θα χρεωθεί βάσει του τιμοκαταλόγου υπερωριακής εργασίας
- 6.7. Το Νοσοκομείο βαρύνει επίσης ο με αποκλειστική του υπαιτιότητα χρόνος άσκοπης αναμονής του τεχνικού της αναδόχου, κατά τις συμφωνηθείσες στο άρθρο 4.3.
- 6.8. Είναι υποχρεωμένο (το Νοσοκομείο) να αναθέτει οποιαδήποτε εργασία συντήρησης, επισκευής, επέκτασης ή μετατόπισης του συγκροτήματος μόνο στο Συντηρητή, ρητά συμφωνημένου ότι οποιαδήποτε επέμβαση τρίτου στο μηχανισμό του συγκροτήματος, θα συνεπάγεται πλήρη απαλλαγή του Συντηρητή από τις ευθύνες της παρούσας σύμβασης
- 6.9. Το Νοσοκομείο και το προσωπικό του είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τις υποδείξεις του Συντηρητή όσον αφορά στον καλό χειρισμό του συγκροτήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες του Κατασκευαστή
- 6.10. Να προβαίνει στις απαιτούμενες περιοδικές εργασίες συντήρησης των μηχανημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού Οίκου, τις υποδείξεις των τεχνικών της αναδόχου και των τεχνικών εγχειριδίων του μηχανήματος
- 6.11. Οι όροι και συμφωνίες που περιέχονται στην παρούσα αποτελούν το σύνολο των συμφωνιών μεταξύ των συμβαλλομένων. Ουδεμία άλλη γραπτή ή προφορική ανάληψη υποχρεώσεων δεν είναι δεσμευτική για τον προμηθευτή.
- 6.12. Η μη τήρηση των παραπάνω όρων εκ μέρους οποιουδήποτε των συμβαλλομένων παρέχει το δικαίωμα αμέσου εγγράφου καταγγελίας από το μη υπαίτιο συμβαλλόμενο μέρος και ακύρωση της σύμβασης.

**Ο ανάδοχος θα εκδίδει δύο (2) τιμολόγια στο τέλος κάθε συμβατού εξαμήνου.**

**Επιμέρους προϋπολογισμός τμήματος Α' 13.838,40 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**



**ΤΜΗΜΑ Β:**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

**ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΠΛΑΣΜΑΤΟΣ STERRAD 100S ΤΟΥ ΟΙΚΟΥ ASP,**

**ΤΟΥ Γ. Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ - ΥΓ. ΜΟΝ. ΒΕΡΟΙΑΣ**

Για τη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία η υποψήφια εταιρεία οφείλει να καταθέσει τα παρακάτω πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό αποκλειστικότητας του οίκου
- Πιστοποιητικό ISO της εταιρείας
- Πιστοποιητικό εκπαίδευσης των τεχνικών της εταιρείας για τη συντήρηση του κλίβανου πλάσματος STERRAD 100S του οίκου ASP

Η ετήσια τεχνική υποστήριξη θα περιλαμβάνει αναλυτικά:

**1. Ε1 – ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΠΕΔΟΥ 1**

Με τη συμπλήρωση 6 μηνών ή 750 κύκλων λειτουργίας από την τελευταία συντήρηση Επιπέδου 2, και περιλαμβάνει: 05-06899-2-100 PM1 KIT

1.1. PM1 kit (περιλαμβάνει ανταλλακτικά ASP για τη συντήρηση επιπέδου 1).

1.2. Εργασίες Συντήρησης Επιπέδου 1 (σύμφωνα με τα πρότυπα και τις οδηγίες της ASP) και περιλαμβάνουν:

1.2.1. Έλεγχο της σταθερότητας πλαισίου στο χώρο εγκατάστασης

1.2.2. Αλλαγή λαδιού της αντλίας κενού

1.2.3. Καθαρισμό του vaporizer (εξάρτημα εξάτμισης και προώθησης του H<sub>2</sub>O<sub>2</sub> στο θάλαμο του κλιβάνου)

1.2.4. Απομάκρυνση του νερού από το δοχείο συλλογής αέρα

1.2.5. Απομάκρυνση της υγρασίας από την παγίδα του ρυθμιστή πίεσης

1.2.6. Αντικατάσταση του φίλτρου κατακράτησης λαδιού της αντλίας κενού

1.2.7. Καθαρισμό των φίλτρων αέρα και των πλαισίων του συστήματος

**2. Ε2 – ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΠΕΔΟΥ 2**

Με τη συμπλήρωση 12 μηνών ή 2.250 κύκλων λειτουργίας από την τελευταία συντήρηση Επιπέδου 2 – Ε2, και περιλαμβάνει: 05-06899-2-100 PM1 KIT + 05-06899-2-200 PM2 KIT

2.1. PM1 kit και PM2 kit (περιλαμβάνουν ανταλλακτικά ASP για τη συντήρηση επιπέδου 2).

2.2. Εργασίες Συντήρησης Επιπέδου 2 (σύμφωνα με τα πρότυπα και τις οδηγίες της ASP και με ειδικά όργανα του κατασκευαστικού οίκου) και περιλαμβάνουν:

2.2.1. Έλεγχο της σταθερότητας πλαισίου στο χώρο εγκατάστασης

2.2.2. Αλλαγή λαδιού της αντλίας κενού

2.2.3. Καθαρισμό του vaporizer (εξάρτημα εξάτμισης και προώθησης του H<sub>2</sub>O<sub>2</sub> στο θάλαμο του κλιβάνου)

- 2.2.4. Απομάκρυνση του νερού από το δοχείο συλλογής του αέρα
- 2.2.5. Απομάκρυνση της υγρασίας από την παγίδα του ρυθμιστή πίεσης
- 2.2.6. Αντικατάσταση του φίλτρου λαδιού της αντλίας κενού
- 2.2.7. Καθαρισμό των φίλτρων αέρα και των πλαισίων του συστήματος
- 2.2.8. Έλεγχο της σωστής λειτουργίας του ρυθμιστή πίεσης (Baratron Zero Shift Test)
- 2.2.9. Αντικατάσταση του καταλυτικού φίλτρου της αντλίας κενού
- 2.2.10. Αντικατάσταση του φίλτρου λαδιού της αντλίας κενού
- 2.2.11. Αντικατάσταση του HEPA φίλτρου (High Efficiency Particulate Arresting Filter)
- 2.2.12. Καθαρισμό της πόρτας και του θαλάμου
- 2.2.13. Αντικατάσταση του δακτυλίου στεγανοποίησης της πόρτας του θαλάμου
- 2.2.14. Αντικατάσταση των stop στους οδηγούς του ραφιού θαλάμου
- 2.2.15. Αντικατάσταση των μονωτικών-αποστατών του ηλεκτροδίου
- 2.2.16. Πιστοποίηση του προϊόντος από τον Οίκο (σειρά δοκιμών, ελέγχων και διορθώσεων για τη σωστή λειτουργία του κλιβάνου σύμφωνα με τα πρότυπα της ASP)

### **3. Διάγνωση και επισκευή βλαβών, καθώς και τα σχετικά απαιτούμενα ανταλλακτικά.**

Δεν περιλαμβάνονται βλάβες που προέρχονται από συνθήκες λειτουργίας άλλες από αυτές που ορίζει ο κατασκευαστής (π.χ. θερμοκρασίας, υγρασίας, τάση δικτύου, χρησιμοποίηση μη γνήσιων - ξένων ανταλλακτικών και αναλωσίμων μετά από επέμβαση αναρμόδιου ατόμου στην συσκευή). Επίσης, βλάβες οφειλόμενες σε κακό χειρισμό, φωτιά, σεισμό, κακόβουλη ενέργεια ή άλλο εξωγενή παράγοντα.

**4. Αναβαθμίσεις, διορθωτικές επεμβάσεις, τροποποιήσεις ασφαλείας του κλιβάνου,** που κατά καιρούς εκδίδονται από την εταιρεία και χαρακτηρίζονται ως απαραίτητες θα παρέχονται δωρεάν προς το νοσοκομείο, όπως επίσης και τα σχετικά ανταλλακτικά.

Σε κάθε επίσκεψη θα καταγράφονται σε ειδικό έντυπο του Προμηθευτή η ημερομηνία επίσκεψης, ο σκοπός (αν πρόκειται για προληπτική συντήρηση ή για αποκατάσταση βλάβης), οι ώρες εργασίας και τα σχετικά ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν, αντίγραφο του οποίου θα παραδίδεται στο Νοσοκομείο, το οποίο θα δύναται να εκφράσει τυχόν αντιρρήσεις εντός 3 εργασίμων ημερών από τη λήψη του αντιγράφου.

**Ο ανάδοχος θα εκδίδει δύο (2) τιμολόγια στο τέλος κάθε συμβατού εξαμήνου.**

**Επιμέρους προϋπολογισμός τμήματος Β' 9.548,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

**ΤΜΗΜΑ Γ:**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΣΤΕΦΑΝΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ARTIS ZEE FLOOR (σειρ. αρ. 137092), ΕΓΧΥΤΗ  
ACCUTRON HP ΚΑΙ ΤΟΥ DRAGER INFINITY DELTA / DELTA XL της SIEMENS,**

**ΤΟΥ Γ. Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ - ΥΓ. ΜΟΝ. ΒΕΡΟΙΑΣ**

Για τη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία η υποψήφια εταιρεία οφείλει να καταθέσει τα παρακάτω πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό αποκλειστικότητας του οίκου
- Πιστοποιητικό ISO της εταιρείας
- Πιστοποιητικό εκπαίδευσης των τεχνικών της εταιρείας για τη συντήρηση του συγκροτήματος ψηφιακής Στεφανιογραφίας ARTIS ZEE FLOOR (σειρ. αρ. 137092), του εγχυτή ACCUTRON HP και του Drager infinity Delta / Delta XL, της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ. Ν. Ημαθίας

Οι εργασίες συντήρησης και οι παραχθείσες υπηρεσίες θα πραγματοποιούνται από ειδικευμένους-έμπειρους τεχνικούς, πιστοποιημένους από τον κατασκευαστικό οίκο και σύμφωνα με τις ακόλουθες τεχνικές προδιαγραφές

**Ειδικότερα η πλήρης συντήρηση περιλαμβάνει:**

1. Πλήρη κάλυψη εργασιών και των από τη συνήθη χρήση φθαρμένων ανταλλακτικών συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών ανιχνευτών και της ακτινολογικής λυχνίας.  
Εξαιρούνται τα αναλώσιμα υλικά όπως π.χ. αποθηκευτικά μέσα κλπ.
2. Τρεις (3) περιοδικές προληπτικές συντηρήσεις ετησίως, που περιλαμβάνουν:  
τον έλεγχο ασφαλείας,
  - 2.1. τον ποιοτικό έλεγχο και τις αναγκαίες ρυθμίσεις ώστε ο εξοπλισμός να πληροί τόσο τις εργοστασιακές όσο και τις προδιαγραφές των ρυθμιστικών αρχών
  - 2.2. τις αναγκαίες ρυθμίσεις, λιπάνσεις, καθαρισμούς κλπ.
  - 2.3. τη συμπλήρωση ή ενδεχομένως αντικατάσταση απαραίτητων ανταλλακτικών που προβλέπονται από τις διαδικασίες της προληπτικής συντήρησης (υλικά προληπτικής).

**Σε περίπτωση βλάβης παρέχονται εργασίες διερεύνησης και αποκατάστασης αυτής μέσω:**

- i. Άμεσης τηλεφωνικής τεχνικής υποστήριξης.
  - ii. Απομακρυσμένης επέμβασης Smart Remote Services (S.R.S.) των μηχανικών της εταιρείας στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου με σκοπό την άμεση επίλυση βλαβών ή την προληπτική επέμβαση για την αποφυγή πιθανών δυσλειτουργιών.
  - iii. Απεριόριστου αριθμού επιτόπιων επεμβάσεων από τους μηχανικούς της εταιρείας.
3. Παροχή εργοστασιακών αναβαθμίσεων ασφαλείας, υποστήριξης και απόδοσης του συστήματος που υποστηρίζονται από το υφιστάμενο μηχανικό μέρος.
  4. Άμεση εξυπηρέτηση του Νοσοκομείου, η οποία επιτυγχάνεται με την επιτόπια επέμβαση μηχανικού και την ταχύτερη παράδοση ανταλλακτικών.

Οι προληπτικές συντηρήσεις θα πραγματοποιούνται σε προγραμματισμένες ημερομηνίες, οι οποίες προηγουμένως θα έχουν κοινοποιηθεί στο Νοσοκομείο με αντίστοιχη επιστολή, από Δευτέρα έως Παρασκευή (ώρες 07:00 π.μ. - 3:00 μ.μ.), εκτός εορτών, αργιών, κλπ.

**Επιμέρους προϋπολογισμός τμήματος Γ' 44.640,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

**ΤΜΗΜΑ Δ:**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΥΠΟΥ CRYSTAL NOVA (ID NO: H2180MAM12) ΚΑΙ ΤΟΥ  
ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ SENOIRIS LITE (ID NO: H2180ADW13) της GE,**

**ΤΟΥ Γ. Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ - ΥΓ. ΜΟΝ. ΒΕΡΟΙΑΣ**

Οι εργασίες συντήρησης και η περιγραφή των υπηρεσιών θα **περιλαμβάνουν** τα ακόλουθως αναφερόμενα και **θα πραγματοποιούνται** σύμφωνα με τις ακόλουθες Τεχνικές Προδιαγραφές:

1. Πλήρη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη του συστήματος Μαστογραφίας και του Σταθμού εργασίας και ειδικότερα στην κάλυψη:
  - ii. των εργασιών περιοδικής συντήρησης, σύμφωνα με το πρόγραμμα ποιοτικού ελέγχου που ορίζει ο οίκος κατασκευής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, εξαιρουμένων Σαββατοκύριακων και επίσημων αργιών του κράτους.  
Να κατατεθούν τα παρακάτω πιστοποιητικά:
    - Πιστοποιητικό αποκλειστικότητας του οίκου
    - Πιστοποιητικό ISO της εταιρείας
    - Πιστοποιητικό εκπαίδευσης των τεχνικών της εταιρείας για τη συντήρηση του Συστήματος Μαστογραφίας
  - iii. των εργασιών επιδιόρθωσης βλαβών.
  - iv. των απαραίτητων ανταλλακτικών για την αποκατάσταση των ανωτέρω βλαβών, υπό την προϋπόθεση επιστροφής των παλαιών ανταλλακτικών στην εταιρεία.
  - v. ακτινολογικών λυχνιών και ψηφιακών ανιχνευτών (flat panel).
2. Εξασφάλιση μέγιστου χρόνου εκτός λειτουργίας του συστήματος DOWN TIME δέκα πέντε (15) εργάσιμες μέρες κατ' έτος.
3. Παροχή πρόσβασης σε πληροφορίες μέσω της διαδικτυακής πύλης i-Center.
4. InSite Remote Diagnostics: Ψηφιακές Υπηρεσίες διάγνωσης, παρακολούθησης και επισκευής του συστήματος από απομακρυσμένη θέση.
5. Ανταπόκριση τεχνικού της εταιρείας για αποκατάσταση βλάβης εντός 24 ωρών.
6. Εξασφάλιση προτεραιότητας στο Πρόγραμμα Τεχνικής Υποστήριξης της εταιρείας (διαθεσιμότητα ανταλλακτικών και ανταπόκριση).

Η προσφορά **δεν περιλαμβάνει** την αντικατάσταση ή επιδιόρθωση των :

1. Παντός είδους αναλωσίμων (φίλμ, χαρτί εκτύπωσης, μαγνητο-οπτικοί δίσκοι αποθήκευσης).
2. Περιφερειακών συστημάτων (εκτυπωτές φίλμ ή χαρτιού).

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει το Νοσοκομείο υποχρεούται:

1. Να εκτελεί την συνήθη συντήρηση λειτουργίας του μηχανήματος σύμφωνα με τα εγχειρίδια λειτουργίας καθώς και να χειρίζεται και να χρησιμοποιεί το μηχάνημα προσεκτικά προφυλάσσοντας από οποιαδήποτε ζημιά.
2. Να γνωστοποιεί στην εταιρεία οποιαδήποτε περίπτωση βλάβης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του μηχανήματος, μη δικαιούμενο να προβαίνει σε οποιαδήποτε προσθήκη ή τροποποίηση στο μηχάνημα χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της εταιρείας.
3. Να διευκολύνει την είσοδο των Τεχνικών της εταιρείας για την παροχή των υπηρεσιών στους χώρους των μηχανημάτων καθώς και να παρέχει κάθε αναγκαία διευκόλυνση για την εκτέλεση της προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης.
4. Να παρέχει στην συμβαλλόμενη εταιρεία επαρκή χώρο για την ανωτέρω εργασία.
5. Να καταγράφει όλες τις εμπειρίες του σχετικά με την ομαλή λειτουργία του μηχανήματος σε αρχείο. Οι παρατηρήσεις αυτές διευκολύνουν στον εντοπισμό προβλημάτων και επιδιόρθωσής τους όπως και την παροχή υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης.

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Επιφυλασσομένων των όρων και προϋποθέσεων, η ανάδοχος εταιρεία συμφωνεί να παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες συντήρησης των μηχανημάτων κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης:

1. Η εταιρεία υποχρεούται να πραγματοποιεί επισκέψεις συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου. Οι επισκέψεις αυτές θα γίνονται κατά την διάρκεια των κανονικών ορών εργασίας του δημοσίου και με βάση το χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνηθεί μεταξύ του Νοσοκομείου και της συμβαλλόμενης εταιρείας.
2. Η εταιρεία έχει την υποχρέωση να δίνει γραπτή αναφορά της καταστάσεως των μηχανημάτων μετά από την προληπτική συντήρηση.
3. Η εταιρεία υποχρεούται να πραγματοποιεί απεριόριστο αριθμό επισκέψεων επανορθωτικής συντήρησης μετά από κάθε σχετική κλίση.
4. Η εταιρεία μετά το πέρας κάθε εργασίας θα παρέχει στο Νοσοκομείο αντίγραφο δελτίο επισκέψεως τεχνικού περιγραφή των εργασιών που έχουν εκτελεσθεί καθώς και των ανταλλακτικών που έχουν αντικατασταθεί & αυτών που χρήζουν αντικαταστάσεως.
5. Η εταιρεία οφείλει να ανταποκρίνεται αμέσως σε κλίση του Νοσοκομείου γραπτή ή προφορική και να ανταποκρίνεται εντός 24 έως 48 ωρών.

## ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

- i. Σε περίπτωση που θα υπάρξει ανωτέρα βία το θιγόμενο συμβαλλόμενο μέρος θα έχει το δικαίωμα να αναστείλει την εκτέλεση της σύμβασης όσο διαρκεί η παρακώλυση ή καθυστέρηση λόγω ανωτέρας βίας χωρίς να θεωρείται υπεύθυνο για οποιαδήποτε από αυτή προκύπτουσα ζημία. Το ανωτέρω συμβαλλόμενο μέρος οφείλει να γνωστοποιεί το άλλο συμβαλλόμενο, το συντομότερο δυνατόν, την αιτία που προκαλεί την ανωτέρω βία.
- ii. Σε περίπτωση που η διάρκεια της παρακώλυσης ή καθυστέρησης λόγω ανωτέρας βίας περάσει τους τρεις διαδοχικούς μήνες, ο καθείς εκ των συμβαλλόμενων θα έχει το δικαίωμα να ακυρώσει τη σύμβαση προς τον έτερο συμβαλλόμενο.

#### **ΕΥΘΥΝΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.**

Η εταιρεία φέρει ακέραια την ευθύνη ποινική ή αστική για κάθε ζημία που θα προκληθεί στο προσωπικό της εταιρείας, του Νοσοκομείου ή και σε τρίτους η οποία αποδεικνύεται εμπειριστατωμένα από ανεξάρτητο γνωμοδοτικό όργανο και οφείλεται σε τεχνική παράλειψη ή αμέλεια της εταιρείας ή των συνεργατών της.

#### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ**

Δεν συμπεριλαμβάνονται οι κατωτέρω περιπτώσεις υπηρεσιών κατά τις οποίες το Νοσοκομείο εάν ζητήσει από την ανάδοχο εταιρεία, τότε η δαπάνη τους (εργατικά και ανταλλακτικά) θα χρεώνεται ξεχωριστά:

- 1) η περίπτωση ζημίας ή καταστροφής των μηχανημάτων προκαλούμενη από θεομηνίες ή ανθρώπους (πυρκαγιές, εκρήξεις κ.λ.π.)
- 2) η περίπτωση κακής χρήσης των μηχανημάτων από το Νοσοκομείο ή τρίτους ή την χρησιμοποίηση των μηχανημάτων από μη ειδικευμένο προσωπικό.

#### **Τέλος, ζητείται:**

Όλες οι λειτουργίες της αναδόχου εταιρείας (πώληση, εγκατάσταση και συντήρηση μηχανημάτων) να εντάσσονται και υποστηρίζονται στο Σύστημα Ποιότητας υψηλών προδιαγραφών, πιστοποιημένο κατά ISO 9001, ISO 13485 και ISO 14001:2004.

Η εταιρεία να είναι πιστοποιημένη και να συμμορφώνεται με την ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ./1348/2004 ΦΕΚ (Β' 32/16.1.2004) « Αρχές και κατευθυντήριες γραμμές ορθής πρακτικής διανομής ιατροτεχνολογικών προϊόντων» και την ΔΥ8δ/Γ.Π.ΟΙΚ.130648/30.8.2009 περί συμμορφώσεως με την Εθνική Νομοθεσία με τα προβλεπόμενα της Οδηγίας 93/42/EC για Ιατρικές Συσκευές.

Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα ποιοτικού ελέγχου που ορίζει ο οίκος κατασκευής.

Η επίσκεψη θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, εξαιρουμένων επίσημων αργιών του κράτους καθώς και Σαββατοκύριακων.

**Επιμέρους προϋπολογισμός τμήματος Δ' 24.180,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

<b>Α/Α*</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ**</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ***</b>	<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ****</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ*****</b>

\* Αύξων αριθμός είδους.

\*\* Αντιγραφή της ζητούμενης τεχνικής προδιαγραφής.

\*\*\* Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή καλύπτει την απαιτούμενη τεχνική προδιαγραφή, σημειώνεται η ένδειξη ΝΑΙ. Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή δεν καλύπτει την απαιτούμενη τεχνική προδιαγραφή, σημειώνεται η ένδειξη ΟΧΙ.

\*\*\*\* Αναλυτική περιγραφή του προσφερόμενου είδους/υπηρεσίας.

\*\*\*\*\* Παραπομπές σε τεχνικά φυλλάδια, αναλυτική περιγραφή κτλ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΕΘΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΜΦΑΝΙΣΤΗΡΙΩΝ CR 85-X DIGITIZER και  
DRYSTAR 5503 της AGFA NV, ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΠΛΑΣΜΑΤΟΣ STERRAD 100S ΤΟΥ ΟΙΚΟΥ ASP, ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ  
ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΣΤΕΦΑΝΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ARTIS ZEE FLOOR (σειρ. αρ. 137092), ΕΓΧΥΤΗ ACCUTRON HP & ΤΟΥ  
DRAGER INFINITY DELTA / DELTA XL της SIEMENS ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΥΠΟΥ CRYSTAL  
NOVA (ID NO: H2180MAM12) ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ SENOIRIS LITE (ID NO: H2180ADW13) της GE**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .../20..**

**A/A Συστήματος .....**

Της επιχείρησης .....  
με έδρα..... και Α.Φ.Μ.: ..... (Δ.Ο.Υ.: .....)  
Τηλ:..... e-mail : .....

**ΠΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ**

Ο υπογράφων ..... δηλώνω ότι, για τον Διεθνή Ανοιχτό  
Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό, για την ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης  
.....  
..... της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ. Ν. Ημαθίας με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από  
οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, σύμφωνα με τους όρους της αρ. ..../20..  
διακήρυξης, τους οποίους έλαβα γνώση και αποδέχομαι ανεπιφύλακτα, υποβάλλω οικονομική προσφορά για  
..... ως εξής:

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

.....  
(αναγράφεται το τμήμα ή τα τμήματα για τα οποία υποβάλλει προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ				
		ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ σε €	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ	τιμή με ΦΠΑ σε €
			.....	.....		

.....  
(Τόπος και ημερομηνία)

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(Ονοματεπώνυμο υπογραφόντων και σφραγίδα προμηθευτή)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. – e-mail) ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ .....

Προς: (Αναγράφεται η υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....**

**ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... υπέρ της εταιρείας ..... με Α.Φ.Μ..... και Δ/νση ..... για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό τ..... για την προμήθεια/ανάθεση ..... σύμφωνα με την με αριθμό ...../..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός- αριθμός, Τ.Κ., e-mail)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ .....

Προς

Γ.Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ

ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΣΩΜΑΤΩΝ - ΒΕΡΟΙΑ

ΤΚ 59100

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως)..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας, υπέρ της εταιρείας ..... με Α.Φ.Μ..... Δ.Ο.Υ. ....

Δ/νση ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων τη με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την ανάθεση ..... (αρ. διακήρυξης ...../.....) προς κάλυψη αναγκών του ..... και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5 % της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την ..... ή την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

- Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....**

Στη Βέροια σήμερα ....., οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφενός το ....., που εδρεύει στ. ...., νόμιμα εκπροσωπούμενο από τ. ...., που χάριν συντομίας θα καλείται "ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ" και αφετέρου η εδρεύουσα στ. ...., οδός ..... Τ.Κ. ...., τηλ. ...., Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. .... Εταιρεία, με την επωνυμία ..... που εκπροσωπείται νόμιμα από τ. κ. .... και στο εξής, χάριν συντομίας θα καλείται "ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ":

**Έχοντας υπόψη:**

- A) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016
- B) την με αριθ. .... Διακήρυξη
- Γ) την από ..... προσφορά του δεύτερου συμβαλλόμενου
- Δ) την με αριθ. .... κατακυρωτική απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με την οποία ο δεύτερος των συμβαλλομένων ανακηρύχθηκε Προμηθευτής, για τα αναγραφόμενα στο άρθρο 1<sup>ο</sup> της παρούσας σύμβασης, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 1.1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **ανάθεση Υπηρεσιών Ετήσιας Προληπτικής Συντήρησης** .....της Υγ. Μον. Βέροιας του Γ.Ν. Ημαθίας
- 1.2. Η υπό ανάθεση υπηρεσία θα βρίσκεται σε πλήρη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού και την τεχνική και οικονομική προσφορά του Προμηθευτή, που θεωρούνται στο σύνολό τους αναπόσπαστα μέρη της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

- 2.1. Η σύμβαση θα ισχύει για ένα (1) έτος, ήτοι από την ..... έως την .....
- 2.2. Η παράδοση των εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, τα οριζόμενα στην περιγραφή του αντικειμένου ανάθεσης και τεχνικών προδιαγραφών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της διακήρυξης) και στο χώρο που θα υποδεικνύεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με έξοδα και ευθύνη του Ανάδοχου.
- 2.3. Η παραλαβή του είδους/υπηρεσίας θα διενεργείται από Επιτροπή οριζόμενη από την Υπηρεσία, συντασσομένου της τούτο σχετικού πρωτοκόλλου. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να παρίσταται στη διαδικασία παραλαβής. Ο έλεγχος της ποσότητας, της ποιότητας και της καλής λειτουργίας των υλικών θα γίνεται σύμφωνα με τα άρθρα 208 & 209 του Ν. 4412/2016, τα προβλεπόμενα με τους σχετικούς

όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού, την προσφορά του Προμηθευτή, τα παραστατικά που θα συνοδεύουν τα υλικά και, πάντως, σύμφωνα με τις υποδείξεις της παραπάνω Επιτροπής.

- 2.4.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει στα δελτία αποστολής και τα τιμολόγια πώλησης τον αριθμό της σύμβασης και τον κωδικό του παρατηρητηρίου τιμών της Ε.Π.Υ. (εάν υφίσταται).

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

#### **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

- 3.1.** Με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, ο Προμηθευτής/Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στο συμβατικό χρόνο ή το χρόνο παράτασης που του δόθηκε μετά από αίτησή του.
- 3.2.** Ο Προμηθευτής/Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από τη σύμβαση, εφόσον:
- 3.2.1. το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστήθηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής
- 3.2.2. συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
- 3.4.** Στον προμηθευτή/ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.
- 3.5.** Σε περίπτωση παράδοσης υλικού/υπηρεσίας το οποίο, παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, χωρίς όμως να επηρεάζεται η καταλληλότητά του, είναι δυνατή η παραλαβή του, με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τη διαδικασία των άρθρων 208 & 209 του Ν. 4412/2016.
- 3.6.** Σε περίπτωση κατά την οποία τα υλικά φορτωθούν - παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση αυτού, και πάντως μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που ενδεχομένως χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του αναδόχου, τα πρόστιμα του άρθρου 207 του Ν. 4412/2016, κατά τη διαδικασία που ορίζει το άρθρο αυτό.
- 3.7.** Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προσφέρων ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από τη μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.
- 3.8. Ειδική ρήτρα ακεραιότητας:** Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο προσφέρων ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, δεσμεύονται ότι, σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης, δεν ενήργησαν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσουν να ενεργούν κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.  
Ο ανάδοχος καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, συλλογικές συμβάσεις, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Σε περίπτωση παράβασης των όρων της ρήτρας ακεραιότητας εκ μέρους του προσφέροντα μέχρι τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος. Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας ακεραιότητας καταλαμβάνουν όλα τα μέλη αυτής, σε περίπτωση κοινοπραξίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

#### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

##### **4.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη, ο Προμηθευτής/Ανάδοχος, για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, κατέθεσε την με αριθμό ...../.....-20.... εγγυητική επιστολή τ... .., ποσού ..... ευρώ, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), με χρόνο ισχύος έως την .....-20..... Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου ισχύος της σύμβασης, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης παρατείνεται ανάλογα.

**4.2.** Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον Προμηθευτή/Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού/υπηρεσίας, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

**4.3.** Κατά τα λοιπά, ως προς ό,τι αφορά τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στην οικεία θέση της διακήρυξης και στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**5.1.** Η πληρωμή του Προμηθευτή/Αναδόχου θα γίνεται μετά από κάθε τμηματική οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τη συσκευασία, την περιγραφή και την τιμή των ειδών/εργασιών, όπως αυτά προσδιορίζονται αναλυτικά στην τεχνική και οικονομική του προσφορά.

**5.2.** Η πληρωμή θα γίνεται μετά την οριστική παραλαβή των ειδών/υπηρεσιών και υπό τον όρο ότι δε συντρέχει περίπτωση παραλαβής τους με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του προμηθευτή. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τις με αρ. πρωτ. .... αναλήψεις υποχρέωσης και δεσμεύσεις πίστωσης, για την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των τιμολογίων και υπό τον όρο ότι δε συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του προμηθευτή.

**5.3.** Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.

**5.4.** Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου από τον προμηθευτή.

**5.5.** Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κτλ.).

- 5.6.** Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων.
- 5.7.** Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερήμερη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152 (Φ.Ε.Κ. 107/τ.Α'/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» παρ. Ζ υποπαρ. Ζ5 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».
- 5.8.** Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου, που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και γ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο του Ν. 4412/2016. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του παρόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών κτλ.).
- 5.9.** Ο Προμηθευτής/Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:
- ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν. 3580/2007,
  - ποσοστό 0,07%, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4072/2012 άρθρο 38 παραγ. 2β & το Ν. 4146/2013 άρθρο 61 και το Ν. 4412/2016 παρ. 7 του άρθρου 375 «τροποποιούμενες διατάξεις», που υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού),
  - ποσοστό 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016, όπως καθορίστηκε με την αριθμ. 1191 ΚΥΑ ( Φ.Ε.Κ. 969/τ.Β'/22-3-2017) που υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20 % επί του χαρτοσήμου,
  - Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

#### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Πέραν των λοιπών συμβατικών της υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή έχει τις εξής ειδικές υποχρεώσεις, ως προς ότι αφορά τη χρήση του υπό προμήθεια υλικού/της υπό ανάθεση υπηρεσίας:

- να μεριμνά για την προσεκτική χρήση του υλικού/εξοπλισμού
- να προφυλάσσει το υλικό/εξοπλισμό από οποιαδήποτε πρόκληση ζημιάς, οφειλόμενης σε υπαιτιότητα υπαλλήλων της Αναθέτουσας Αρχής ή τρίτων προσώπων ή σε εξωτερικές επιδράσεις (υγρασία, σκόνη, υπερβολική ζέστη κτλ.).

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**  
**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

- 7.1.** Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνος για τη μη έγκαιρη φόρτωση/παράδοση του υπό προμήθεια υλικού/υπηρεσίας, εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Ως ανωτέρα βία νοείται κάθε γεγονός απρόβλεπτο, το οποίο στη συγκεκριμένη περίπτωση δεν μπορεί να αποτραπεί έστω και με τη λήψη μέτρων άκρας επιμέλειας και σύνεσης, ένεκα του οποίου καθίσταται ανέφικτο στον Ανάδοχο να προβεί ο ίδιος ή μέσω τρίτων στην εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
- 7.2.** Σε εφαρμογή του άρθρου 204 του Ν. 4412/2016, ο Ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε διάστημα είκοσι (20) ημερών από τότε που έλαβε χώρα το γεγονός που συνιστά ανωτέρα βία να το αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσκομίσει τέτοια στοιχεία στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί τη συνδρομή λόγου ανωτέρας βίας για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- 7.3.** Γεγονότα που εντάσσονται στο πλαίσιο των κινδύνων της επαγγελματικής δραστηριότητας του Προμηθευτή/Αναδόχου και μπορεί να επηρεάσουν δυσμενώς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, δεν συνιστούν λόγους ανωτέρας βίας.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**  
**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις. Τροποποίηση αυτών μπορεί να γίνει μόνον εγγράφως, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μετά από προηγούμενη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής. Έχουν πλήρη συμβατική ισχύ και αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της σύμβασης, στο μέτρο που δεν αντίκεινται στους όρους αυτής, α) η διακήρυξη του διενεργηθέντος διαγωνισμού, β) η τεχνική και οικονομική προσφορά του Προμηθευτή/Αναδόχου και γ) οι διευκρινιστικές του επιστολές και τα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστικού οίκου.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**  
**ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

- 9.1.** Κάθε διαφορά που ανακύπτει κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (ή και μετά τη λήξη της, εφόσον απορρέει απ' αυτήν) μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου και αφορά (ενδεικτικά) την εκτέλεση των όρων της σύμβασης, την ερμηνεία αυτής, τον προσδιορισμό ή/ και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων των μερών ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της, επιλύεται κατ' αρχήν, ανεξαρτήτως του χρόνου γενέσεώς της, από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, προς το οποίο ο Ανάδοχος πρέπει να απευθύνει σχετική αίτηση. Το Δ.Σ. αποφασίζει οριστικά εντός εύλογου χρόνου με αιτιολογημένη απόφασή του, η οποία γνωστοποιείται στον ενδιαφερόμενο. Εάν το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής δεν εκδώσει απόφαση επί της αιτήσεως μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημέρα υποβολής της ή αν ο Ανάδοχος δεν αποδεχθεί την απόφαση του Δ.Σ., τότε οποιοδήποτε από τα μέρη δικαιούται να εισαγάγει τη διαφορά προς επίλυση ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων.
- 9.2.** Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από τη σύμβαση προμήθειας ή θα σχετίζεται μ' αυτήν και δε θα ρυθμίζεται κατά τον ανωτέρω τρόπο, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Βέροιας.

**9.3.** Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται οι όροι της με αριθ. ../20.. διακήρυξης του διενεργηθέντος διαγωνισμού, καθώς και οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά. Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, που απορρέουν από τις συναφείς με τη σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

Σε επιβεβαίωση όλων των παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση αποτελούμενη από ..(αριθ.).. σελίδες, σε τρία (3) όμοια αντίγραφα, τα οποία, αφού διαβάστηκαν, υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους και εκ των οποίων η Αναθέτουσα Αρχή έλαβε δύο (2) αντίγραφα και ένα (1) έλαβε ο Προμηθευτής.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Προμηθευτή

ΗΛΙΑΣ Γ. ΠΛΙΟΓΚΑΣ

(Υπογραφή)

Ακολουθεί πίνακας των υπό προμήθεια ειδών/της υπό ανάθεση υπηρεσίας, σε ποσότητες και τιμές όπως αυτές αποτυπώνονται στην προσφορά της εταιρείας, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΕΕΣ****ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΙΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)****Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**

Μέσω της ειδικής πλατφόρμας της ηλεκτρονικής υπηρεσίας <https://espint.eprocurement.gov.gr/> δίνεται η δυνατότητα για την σύνταξη και διαχείρισή του. Το έγγραφο μπορεί να εξαχθεί, να αποθηκευτεί και να υποβληθεί ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης.

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)****1) Η αναθέτουσα αρχή:**

- (α) Δημιουργεί στο διαδικτυακό τόπο <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el> το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη διακήρυξη.
- (β) Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.
- (γ) Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο. Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης.

**(2) Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:**

- (α) Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://espint.eprocurement.gov.gr/>. Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.
- (β) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.
- (γ) Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το e-ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το e-ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.
- (δ) Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).
- (ε) Υποβάλλει και αυτό το αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

**(3) Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε.**